

## RÁMCOVÁ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Tato smlouva (dále jen „**smlouva**“) je uzavřena podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“) a za použití § 2586 a násl. občanského zákoníku

mezi smluvními stranami:

### **Objednatel:**

Název: **Město Klášterec nad Ohří**  
Sídlo: 43151 Klášterec nad Ohří, Nám. Dr. Eduarda Beneše 85  
Zastoupen: Ing. Štefanem Drozdem, starostou města  
IČO: 00261939  
DIČ: CZ00261939

na straně jedné jako „**objednatel**“

a

### **Poskytovatel:**

Název: **Klášterecká kyselka, s r.o.**  
Sídlo: nám Dr. Eduarda Beneše 85, 431 51, Klášterec nad Ohří  
Zastoupen: Bc. Jaroslavem Krejsou, ředitelem, na základě plné moci  
IČO: 25013866  
DIČ: CZ25013866

Zapsán: v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 11585  
na straně druhé jako „**poskytovatel**“

(Objednatel a poskytovatel dále společně i jako „**smluvní strany**“)

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- a) Objednatel má zájem o poskytování služeb v oblasti správy hřbitova, nakládání s odpady, údržby komunikací, údržby městské zeleně, údržby zeleně zámeckého parku, údržby zeleně v průmyslové zóně Verne, údržby a kontroly dětských hřišť, dopravního hřiště a skateparku, údržby městského mobiliáře a kašen a dále v oblasti údržby a oprav majetku ve vlastnictví objednatele (dále jen „služby“);
- b) Poskytovatel má zájem uvedené služby objednateli poskytnout;
- c) Smluvní strany prohlašují, že uzavření této smlouvy se v souladu s § 11 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, nepovažuje za zadání veřejné zakázky podle citovaného zákona;
- d) Rada Města Klášterec nad Ohří na schůzi konané dne 08. 02. 2017 projednala a svým usnesením č. 1602/59/2017 schválila tuto smlouvu;

SE SMLUVNÍ STRANY DOHODLY TAKTO:

### **I. PŘEDMĚT SMLOUVY**

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje, že bude pro objednatele poskytovat výše uvedené služby, a to jak služby specifikované v přílohách této smlouvy, tak i služby v těchto přílohách přímo nspecifikované. Podmínky poskytování služeb na základě příloh této smlouvy jsou uvedeny v čl. II. této smlouvy. V případech, kdy nebudou služby v přílohách této smlouvy specifikovány, budou moci být realizovány na základě samostatných objednávek, které vystaví objednatel poskytovateli na základě cenové nabídky (viz čl. III. této smlouvy). Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli cenu za poskytované služby, to vše za podmínek stanovených touto smlouvou, popřípadě jednotlivou objednávkou vystavenou na základě smlouvy.

### **II. SLUŽBY POSKYTOVANÉ NA ZÁKLADĚ PŘÍLOH SMLOUVY**

2.1. V přílohách této smlouvy jsou specifikovány konkrétní služby, které budou poskytovatelem objednateli poskytovány pravidelně nebo nepravidelně dle ceníku a za podmínek stanovených v těchto přílohách.

2.2. Součástí každé přílohy musí být ceník služeb a případně specifikace těchto služeb (rozsah služeb, četnost apod.) či podmínky, na základě kterých budou služby poskytovány (platební a fakturační podmínky, obchodní podmínky, lhůty plnění atd.).

2.3. Provádění pravidelných služeb poskytovaných na základě příloh smlouvy bude prováděno bez předchozích výzev objednatele poskytovatelem v souladu s podmínkami této smlouvy a příslušné přílohy.

2.4. Nepravidelné služby na základě přílohy smlouvy budou objednateli poskytovatelem poskytnuty na základě jednotlivých akceptovaných objednávek, a to např. samostatnými e-maily, které budou tvořit přílohy faktur.

2.5. Objednávka bude obsahovat zejména odkaz na tuto smlouvu, specifikaci a rozsah konkrétních služeb, předpokládanou cenu služeb a termín dodání.

2.6. Objednávka je akceptovaná poskytovatelem doručením oznámení o této skutečnosti objednateli elektronicky na email objednatele.

2.7. Lhůta pro akceptaci objednávky poskytovatelem činí tři (3) pracovní dny ode dne jejího doručení poskytovateli. Pokud se poskytovatel v této lhůtě nevyjádří, je toto považováno za akceptaci objednávky bez připomínek. Akceptuje-li poskytovatel objednávku s výhradami, např. ji potvrdí se změnami, s dodatkem nebo s odchylkou, objednávka není akceptovaná a smluvní strany se zavazují o takové objednávce znovu jednat. Pro vyloučení všech pochybností se smluvní strany dohodly na tom, že se na smlouvu ani jednotlivé akceptované objednávky neaplikuje ustanovení § 1740 odst. 3 věta první občanského zákoníku.

2.8. Na jednotlivé akceptované objednávky se aplikují smluvní podmínky uvedené v této smlouvě. V případě rozporu akceptované objednávky s ustanoveními této smlouvy má znění akceptované objednávky před zněním této smlouvy přednost.

2.9. Každá nová příloha (rozšíření poskytovaných služeb) bude projednána s poskytovatelem, který provede ocenění požadovaných služeb a vyjádří se k navrženým podmínkám plnění.

2.10. Každá nová příloha se seznamem služeb vč. ceníku musí být po vzájemném odsouhlasení objednatelem a poskytovatelem projednána a schválena usnesením Rady města.

### **III. SLUŽBY POSKYTOVANÉ NA ZÁKLADĚ CENOVÝCH NABÍDEK**

3.1. Služby předpokládané touto smlouvou, ale nespecifikované v přílohách této smlouvy, budou objednatelem u poskytovatele poptány samostatně a poskytovatel se zavazuje zpracovat na ně cenovou nabídku.

3.2. Objednatel po akceptaci cenové nabídky učiní samostatnou písemnou objednávku.

3.3. Na jednotlivé objednávky se aplikují smluvní podmínky uvedené v této smlouvě. V případě rozporu objednávky s ustanoveními této smlouvy má znění objednávky před zněním této smlouvy přednost.

3.4. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli služby v rozsahu, za ceny a v termínech specifikovaných v jednotlivých objednávkách.

### **IV. POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**

4.1. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli veškerou součinnost potřebnou k poskytnutí služeb.

4.2. Místem poskytování služeb je území obce Klášterec nad Ohří.

4.3. U služeb dle č. II. této smlouvy se minimálně 1 x měsíčně provede kontrola služeb provedených v předchozím měsíci za účasti odpovědného pracovníka objednatele a oprávněného zástupce poskytovatele. O provedené kontrole (převzetí prací) se vyhotoví zápis (protokol), jehož součástí bude soupis provedených služeb vč. vyčíslení cen za jednotlivé služby, které budou předmětem fakturace. Ke zjištěným nedostatkům se stanoví termíny na jejich odstranění. Zápisy (protokoly) budou nedílnou součástí měsíční fakturace.

4.4. U služeb dle čl. III. této smlouvy se kontrola provede na základě oznámení poskytovatele, že dokončil služby dle objednávky. O provedené kontrole (převzetí prací) se vyhotoví zápis (protokol), jehož součástí bude soupis provedených služeb. Ke zjištěným nedostatkům se stanoví termíny na jejich odstranění. Zápis (protokol) bude nedílnou součástí fakturace.

4.5. Jsou-li v přílohách této smlouvy uvedeny jiné podmínky poskytování služeb než uvedené v tomto článku, platí, že přednost mají podmínky poskytování služeb uvedené v přílohách.

## **V. PLATEBNÍ PODMÍNKY**

5.1. Úhrada ceny služeb dle čl. II. této smlouvy bude provedena na základě měsíčních faktur vystavených poskytovatelem. Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu vždy nejdříve k prvnímu dni kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly služby poskytnuty. Faktura bude poskytovatelem zaslána na adresu sídla objednatele uvedenou v záhlaví této smlouvy, a to do pěti (5) dnů od jejího vystavení. Přílohou faktury bude zápis (protokol) o provedené kontrole (převzetí prací) v příslušném kalendářním měsíci.

5.2. Úhrada ceny služeb dle čl. III. této smlouvy bude provedena na základě faktury vystavené poskytovatelem. Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu poté, co objednatel podepíše zápis (protokol) o provedené kontrole (o převzetí prací). Faktura bude poskytovatelem zaslána na adresu sídla objednatele uvedenou v záhlaví této smlouvy, a to do pěti (5) dnů od jejího vystavení. Přílohou faktury bude zápis (protokol) o provedené kontrole (převzetí prací).

5.3. Úhrada za služby bude hrazena objednatelem bezhotovostně na účet poskytovatele specifikovaný ve faktuře. Splatnost faktury je smluvními stranami dohodnuta na čtrnáct (14) dní od jejího doručení objednateli.

5.4. Faktury poskytovatele musí obsahovat odkaz na tuto smlouvu a budou mít náležitosti běžných daňových dokladů stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Nebude-li daňový doklad – faktura poskytovatele obsahovat všechny stanovené náležitosti nebo bude-li obsahovat nesprávné údaje nebo bude-li vystavena neoprávněně, není objednatel povinen ji proplatit s tím, že v takovém případě se nedostává do prodlení s placením. Objednatel je v takovém případě povinen daňový doklad poskytovatele bezodkladně vrátit spolu s písemným odůvodněním, proč je daňový doklad nesprávně či neoprávněně vystaven. Poskytovatel může po odstranění vad daňového dokladu, či po vzniku svého oprávnění fakturovat zaslat objednateli daňový doklad nový či opravený, vždy však s novou lhůtou splatnosti fakturované částky.

5.5. Pokud se poskytovatel stane nespolehlivým plátcem daně, je povinen tuto skutečnost obratem sdělit objednateli. Pokud bude poskytovatel ke dni zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem, bude provedena částečná úhrada faktury ve výši DPH na "depozitní účet" vedený u jeho správce daně. S tímto postupem poskytovatel podpisem smlouvy (resp. akceptováním objednávky) souhlasí.

5.6. Poskytovatel bude na daňových dokladech (fakturách) uvádět bankovní spojení, které je zveřejněné v registru plátců vedeném daňovou správou. Nebude-li účet na daňovém dokladu (faktuře) uveden v registru plátců, nebude takový daňový doklad (faktura) akceptován a bude vrácen.

5.7. Poskytované služby nejsou ekonomickou činností města, fakturace neproběhne v režimu přenesené daňové povinnosti.

5.8. Jsou-li v přílohách této smlouvy uvedeny jiné platební podmínky, platí, že přednost mají platební podmínky uvedené v přílohách.

## **VI. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

6.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby řádně, včas, podle pokynů a požadavků objednatele a v souladu s jeho zájmy. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb dodržovat platné právní předpisy.

6.2. Poskytovatel se zavazuje postupovat při poskytování služeb s odbornou péčí a vynaložit veškeré úsilí, které na něm lze spravedlivě požadovat, aby objednateli nezpůsobil, případně odvrátil újmu, o které se při výkonu své činnosti ve vztahu k objednateli dozví.

6.3. Objednatel má právo kontrolovat poskytování služeb průběžně. V případě, že objednatel zjistí nedostatky při poskytování služeb, je oprávněn na ně poskytovatele upozornit a požadovat nápravu.

6.4. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli všechny informace a předat mu podklady potřebné pro poskytování služeb. Objednatel se dále zavazuje vytvořit poskytovateli podmínky pro řádné poskytování služeb a včas poskytovatele informovat o změnách podmínek příp. požadavků na poskytování služeb.

6.5. Poskytovatel se zavazuje oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil v průběhu poskytování služeb a které mohou mít vliv na jejich řádné a včasné poskytnutí.

6.6. Poskytovatel prohlašuje, že má sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v souvislosti s poskytováním služeb dle této smlouvy, a to na pojistnou částku ve výši 5.000.000,- Kč. Poskytovatel se zavazuje pojištění udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu trvání této smlouvy.

## **VII. SMLUVNÍ POKUTY**

7.1. Dostane-li se poskytovatel do prodlení s poskytnutím služeb, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč, a to za každý započatý den prodlení. Tím není dotčeno právo objednatele na náhradu újmy.

7.2. Dostane-li se objednatel do prodlení s úhradou ceny služeb, je povinen uhradit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč, a to za každý započatý den prodlení. Tím není dotčeno právo poskytovatele na náhradu újmy.

7.3. Smluvní pokuty uvedené v tomto článku smlouvy jsou splatné do čtrnácti (14) dnů od doručení výzvy objednatele či poskytovatele druhé smluvní straně k jejich úhradě.

7.4. V případě rozporu výše smluvní pokuty uvedené v některé z příloh této smlouvy s ustanoveními této smlouvy má znění té dané přílohy před zněním této smlouvy přednost.

## **VIII. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, UKONČENÍ SMLOUVY**

8.1. Tato smlouva je uzavírána na dobu neurčitou.

8.2. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran.

8.3. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, a to písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Výpovědní doba činí 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

8.4. Každá ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od této smlouvy a/nebo jednotlivé objednávky, pokud bude rozhodnuto o úpadku druhé smluvní strany nebo druhá smluvní strana vstoupí do likvidace.

8.5. Poskytovatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy a/nebo jednotlivé objednávky, pokud bude objednatel v prodlení s plněním jakéhokoli peněžitého dluhu déle než třicet (30) dní.

8.6. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy a/nebo jednotlivé objednávky, pokud bude poskytovatel v prodlení s poskytnutím služeb déle než třicet (30) dnů.

8.7. Nebude-li písemně sjednáno jinak, ukončení účinnosti některé z objednávek se nedotýká platnosti a účinnosti této smlouvy a ostatních objednávek. Ukončení účinnosti této smlouvy se nedotýká platnosti ani účinnosti jednotlivých objednávek s tím, že pro ně nadále platí smluvní podmínky uvedené v této smlouvě.

## IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

9.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Tato smlouva nabývá účinnosti dne 01. 03. 2017.

9.2. Tato smlouva a právní vztahy z této smlouvy vyplývající se řídí právním řádem České republiky.

9.3. Smluvní strany prohlašují, že by k uzavření této smlouvy došlo i tehdy, kdyby kterákoli její část byla neplatná nebo se neplatnou stala dodatečně a pro tyto případy považují tuto smlouvu jako celek za platnou s tím, že neplatné ustanovení se nahradí jiným ustanovením, které nejlépe odpovídá obsahu a účelu neplatného ustanovení. Smluvní strany se vzájemně zavazují, že budou spolupracovat při tvorbě takového ustanovení.

9.4. Smluvní strany prohlašují, že se považují za rovnocenné smluvní partnery a žádná z nich se nepovažuje za slabší smluvní stranu.

9.5. Tato smlouva může být měněna pouze dohodou smluvních stran, a to formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.

9.6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

9.7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, jejímu obsahu bezesbytku porozuměly a že vyjadřuje jejich skutečnou, vážnou a svobodnou vůli, což stvrzují níže svými podpisy.

9.8. Touto smlouvou se po vzájemné dohodě ruší předchozí rámcová smlouva o poskytování služeb č. SPZS/318/2015/OMH uzavřená s poskytovatelem dne 30. 06. 2015, vč. všech pozdějších dodatků.

9.9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1: SPRÁVA HŘBITOVA

Příloha č. 2: NAKLÁDÁNÍ S ODPADY

Příloha č. 3: ÚDRŽBA KOMUNIKACÍ

Příloha č. 4: ÚDRŽBA MĚSTSKÉ ZELENĚ

Příloha č. 5: ÚDRŽBA ZÁMECKÉHO PARKU

Příloha č. 6: ÚDRŽBA ZELENĚ PRŮMYSLOVÉ ZÓNY VERNE

Příloha č. 7: ÚDRŽBA A KONTROLA DĚTSKÝCH HŘIŠŤ, DOPRAVNÍHO HŘIŠŤE A SKATEPARKU

Příloha č. 8: ÚDRŽBA MĚSTSKÉHO MOBILIÁŘE A KAŠEN

V Klášterci nad Ohří dne: 15. 02. 2017      V Klášterci nad Ohří dne: 15. 02. 2017

.....  
**Ing. Štefan Drozd, starosta**  
Město Klášterec nad Ohří  
za objednatele

.....  
**Bc. Jaroslav Krejsa, ředitel, na základě plné moci**  
Klášterecká kyselka s.r.o.  
za poskytovatele

## SPRÁVA HŘBITOVA

**Předmětem správy hřbitova** je celoroční zajištění vybraných služeb na veřejném pohřebišti (dále jen hřbitov) ve městě Klášterec nad Ohří.

**Místem plnění** jsou plochy v areálu hřbitova ve městě Klášterci nad Ohří. Hřbitov v Klášterci nad Ohří se nachází v západní části města mezi ul. Karlovarská, Palackého a Za hřbitovem. Hřbitov má tři vstupy: horní bránu (z ul. Karlovarská), malou branku (východní roh hřbitova) a boční bránu (z ul. Za hřbitovem). Areál hřbitova je tvořen těmito parcelami v k. ú. Klášterec nad Ohří:

Parcela číslo	Rozloha (m <sup>2</sup> )	Vlastník
187/1	5 660	Město Klášterec nad Ohří
187/2	3 966	Město Klášterec nad Ohří
445	7 115	Město Klášterec nad Ohří
444	1 436	Římskokatolická farnost Klášterec nad Ohří
443	425	kostel – Římskokatolická farnost Klášterec nad Ohří
442	57	kaple – Římskokatolická farnost Klášterec nad Ohří

Vlastní zajištění vybraných služeb probíhá pouze na parcelách č. 187/1, 187/2, 444 a 445. Celková výměra těchto parcel je 18 177 m<sup>2</sup>. Celková výměra udržovaných ploch na hřbitově v Klášterci nad Ohří je však 10 100 m<sup>2</sup>, neboť zbylá část uváděných ploch (8 077 m<sup>2</sup>) je tvořena pohřebními místy, hroby, deskami, plochou bez vegetačního krytu apod., tyto plochy nejsou předmětem správy.

**Rozsah, kvalita a způsob provedení díla** (obsahuje přehled vybraných služeb, vysvětlení základních pojmů, rozsah udržovaných ploch a popis prováděných prací včetně jejich četnosti):

#### A. Pravidelné činnosti:

##### 1. Údržba vsypových louček:

Jedná se o sekání travnatých ploch určených ke vsypu (vč. úklidu okolí), vyhrabání, odstranění náletových dřevin a odvoz vzniklé biomasy k likvidaci. Vzrůst trávy na loučce nesmí přesáhnout výšku 5 cm.

##### 2. Údržba ostatních travnatých ploch

Jedná se o sekání travnatých ploch, vyhrabání, odstranění náletových dřevin vč. odvozu vzniklé biomasy k likvidaci. Vzrůst trávy na travnatých plochách nesmí přesáhnout výšku 8 cm. Při sekání trávy v okolí hřobových zařízení (hroby apod.) je potřeba tyto zařízení uklidit od posekané biomasy.

##### 3. Úklid odpadů

Jedná se o průběžný úklid odpadů na udržovaných plochách a jejich umístění do nádob na odpady. Součástí je i údržba pomníků při pietních aktech a po nich (odstranění věnců a ostatního po 10 dnech od pietního aktu). Součástí úklidu je rovněž úklid květinových darů od vsypové loučky a to po uvadnutí květin. Poskytovatel je povinen na výzvu objednatele zajistit úklid nejpozději do dvou hodin od výzvy.

##### 4. Vysypávání nádob na odpady

Služba spočívá v rozmisťování nádob (cca 10 ks) po hřbitově, přesypu nádob na odpady do kontejnerů (předpoklad 3 dny v týdnu, popř. dle potřeby) a v určený den v zajištění odemknutí a následném uzamknutí technické brány pro svozové vozidlo.

##### 5. Odplevelení a údržba pískovaných cest

Odplevelení pískovaných cest se provádí herbicidním postřikem a následným vytrháním a odkopáním plevelu tam, kde by byl postřik neúčinný. Součástí údržby je odstranění naplavenin, rozhrabání a úprava cest, doplnění písku dle potřeby, zasypávání děr a kolejí v cestách včetně hutnění. Práce je třeba provádět ručně (stroje uklízí písek a kamínky a zanechávají pouze hlínu).

## 6. Škarpírování a údržba cest s dlažbou

Služba spočívá ve zbavování dlážděných cest prorůstající zeleně, dosypávání spár, zametání, čištění dlažby od naplavené hlíny a v případné výměně či úpravě dlažby apod.

## 7. Údržba keřů

Tímto se rozumí stříhání, tvarování a zmlazování keřů vč. likvidace dřevní hmoty. Součástí je i čištění keřů (vyhrabání odpadků, spadaného listí, odstraňování plevelů a náletů), likvidace polomů a vývrátů a zamezení růstů větví do památníků a kolumbárií.

## 8. Údržba živých plotů

Tato služba spočívá ve stříhání, tvarování a zmlazování živých plotů vč. likvidace dřevní hmoty. Součástí je i čištění živých plotů (vyhrabání odpadků, spadaného listí, odstraňování plevelů a náletů), likvidace polomů a vývrátů a zamezení růstů větví do památníků a kolumbárií.

## 9. Údržba cest a schodů v zimních měsících

Jedná se o úklid sněhu a posyp posypovým materiálem všech cest a schodů. Jako posypový materiál nesmí být používána sůl. Zajištění schůdnosti všech cest a schodů musí být provedeno do 12 hodin od ukončení sněžení. Úklid sněhu musí být zahájen nejpozději 1 hodinu před otevřením hřbitova a musí být zajišťován průběžně. U schodů vedoucích na hřbitov z ul. Karlovarská musí být dodržena technologie údržby, která bude v písemné podobě dodána samostatně.

## 10. Hrabání listí

Jedná se o jarní a podzimní hrabání listí z travnatých ploch.

## 11. Údržba záhonů růží

Jedná se o pletí, kypření a řez záhonů růží. Součástí je i hnojení, postřik a zálivka v případě sucha dle potřeby.

## 12. Údržba květinových záhonů

Součástí této služby je výsadba (vč. zajištění rostlinného materiálu), hnojení, odplevelování a kypření, odstranění květin po sezóně a zálivka v případě sucha dle potřeby. Součástí je i výsadba a údržba 2 betonových květináčů, které se nachází u schodů vedoucích na hřbitov z ul. Karlovarská.

## 13. Hnojení a postřik vsypových louček

Služba spočívá v zajištění hnojení a postřiku proti plevelům.

## 14. Kontrola dřevin

Kontrola spočívá ve vizuální prověrce dřevin (stromů, keřů, živých plotů, popínavých rostlin), v aktivním vyhledávání suchých, zlomených či jinak poškozených nebo nemocných větví, v kontrole kořenového systému stromů, zátrhů v okolí stromů, hub či jiných indikátorů špatného zdravotního stavu dřevin. Zároveň se musí vyhodnocovat provozní nebezpečnost dřevin. Kontrola musí být prováděna průběžně, informace o prováděných kontrolách bude součástí zápisu včetně informací o případných problémech a návrhů na řešení (prořezávka, pokácení, ošetření apod.).

## **B. Nepravidelné činnosti:**

### 1. Nátěr laviček

Jedná se o nátěr dřevěných latí laviček. Barvy dodá poskytovatel, jejich nákup bude fakturován objednateli (součástí faktury musí být doklady o nákupu).

### 2. Výměna latí u laviček

Jedná se o výměnu starých, opotřebovaných nebo rozbitých latí u laviček. Poskytovatel zajistí zaměření, nákup, popřípadě výrobu či úpravu latí, demontáž starých a montáž nových latí a jejich nátěr. Nákup veškerého potřebného materiálu bude fakturován objednateli (součástí faktury musí být doklady o nákupu).

### 3. Výměna rámečků u kolumbárií

Jedná se o výměnu starých, opotřebovaných nebo rozbitých rámečků u kolumbárií. Poskytovatel zajistí zaměření, nákup, popřípadě výrobu či úpravu rámečků, demontáž starých a montáž nových rámečků. Nákup veškerého potřebného materiálu bude fakturován objednateli (součástí faktury musí být doklady o nákupu).

#### 4. Výměna skel u kolumbárií

Jedná se o výměnu starých, opotřebovaných nebo rozbitých skel u kolumbárií. Poskytovatel zajistí zaměření, nákup, popřípadě úpravu skel, demontáž starých a montáž nových skel.

#### 5. Opravy kohoutků vodovodního rozvodu

Jedná se o drobné opravy (dotažení, utěsnění) kohoutků vodovodního rozvodu.

#### 6. Zajištění vsypu

Služba spočívá ve vykopání vsypové jámy na vsypové loučce, zajištění pracovníka, který provede vsyp při obřadu (za účasti pozůstalých), veškeré práce související s úpravou vsypové loučky po provedeném vsypu a další související služby a práce (evidence, úklid).

#### 7. Údržba stromů a popínavých dřevin (115 ks, 30 m<sup>2</sup>)

Tato služba spočívá v prosvětlování, ošetřování, odstraňování, odvozu suchých větví, likvidaci polomů a vývrátů, zamezení růstů větví do památníků a kolumbárií a v zajištění údržby popínavých dřevin tak, aby byl zajištěn výhled na informační tabule na hřbitovní zdi.

#### 8. Údržba vodního rozvodu

Kontrola a údržba vodního rozvodu vč. zazimování (vypuštění vody z vodovodního řádu) a jarního zprovoznění. Součástí je demontáž všech vodovodních kohoutků před zimou a jejich zpětná jarní montáž, výměna prasklých trubek a další související práce. Uskladnění materiálů a kohoutků zajistí poskytovatel.

#### 9. Další činnosti dle potřeby (drobné opravy a údržba)

Jedná se o nepředvídané práce spočívající v drobných opravách či údržbě.

#### 10. Výkopové práce na veřejném pohřebišti

Objednatel umožní poskytovateli provádět na hřbitově v Klášterci nad Ohří tyto činnosti:

- výkopové práce související s pohřbením a exhumací,
- pohřbívání lidských ostatků do hrobů nebo hrodek,
- exhumace,
- úpravu terénu po uložení zesnulého.

Poskytovatel se zavazuje výše popsané činnosti provádět na základě daňového dokladu, nebo samostatného smluvního vztahu s pozůstalými. Cena provedených prací bude dohodnuta smluvně mezi poskytovatelem a pozůstalými, dle platného ceníku:

<b>Název služby</b>	<b>Služba zahrnuje</b>	<b>Cena bez DPH</b>
Vykopání hrobu - pro rakve nad 120 cm délky (období duben - říjen)	výkop hrobu, použití bednění, zřízení bezpečného prostoru, úpravu hrobu a okolí, dekorace (černá tkanina, chvojí, podlážky, popruhy, sypání), zasypání hrobu, a úklid po obřadu vč. okolí.	4 000 Kč
Vykopání prohloubeného hrobu - pro rakve nad 120 cm délky (období duben - říjen)	výkop hrobu, použití bednění, zřízení bezpečného prostoru, úpravu hrobu a okolí, dekorace (černá tkanina, chvojí, podlážky, popruhy, sypání), zasypání hrobu, a úklid po obřadu vč. okolí.	5 000 Kč
Vykopání dětského hrobu - pro rakve do 120 cm délky (období duben - říjen)	výkop hrobu, použití bednění, zřízení bezpečného prostoru, úpravu hrobu a okolí, dekorace (černá tkanina, chvojí, podlážky, popruhy, sypání), zasypání hrobu, a úklid po obřadu vč. okolí.	2 000 Kč
Vykopání hrobu - pro rakve nad 120 cm délky (období listopad - březen)	výkop hrobu, použití bednění, zřízení bezpečného prostoru, úpravu hrobu a okolí, dekorace (černá tkanina, chvojí, podlážky, popruhy, sypání), zasypání hrobu, a úklid po obřadu vč. okolí.	4 500 Kč



Vykopání prohloubeného hrobu - pro rakve nad 120 cm délky (období listopad - březen)	výkop hrobu, použití bednění, zřízení bezpečného prostoru, úpravu hrobu a okolí, dekorace (černá tkanina, chvojí, podlážky, popruhy, sypání), zasypání hrobu, a úklid po obřadu vč. okolí.	5 500 Kč
Vykopání dětského hrobu - pro rakve do 120 cm délky (období listopad - březen)	výkop hrobu, použití bednění, zřízení bezpečného prostoru, úpravu hrobu a okolí, dekorace (černá tkanina, chvojí, podlážky, popruhy, sypání), zasypání hrobu, a úklid po obřadu vč. okolí.	2 500 Kč
Exhumace - v tleci době	manipulaci s ostatky, základní rakev, pracovní oděvy hrobníků (nutné zlikvidovat). Cena nezahrnuje zpopelnění, výkop a zasypání hrobu. Tento druh exhumace musí být úředně povolen!	15 000 Kč
Exhumace - po tleci době - nezetlelé ostatky	manipulaci s ostatky. Cena nezahrnuje zpopelnění, výkop a zasypání hrobu.	6 000 Kč
Exhumace - po tleci době - zetlelé ostatky	manipulace s ostatky. Cena nezahrnuje zpopelnění, výkop a zasypání hrobu.	3 000 Kč
HROBKA - otevření a zavření	Cena zahrnuje otevření a zavření hrobky	3 000 Kč
HROBKA - čištění vnitřního prostoru	Cena zahrnuje čištění vnitřního prostoru hrobky po exhumaci.	220 Kč/hod.
Rozebrání hrobového příslušenství - jednohrob	Cena zahrnuje odsun krycích desek ze žuly, mramoru z hrobového místa. Neručíme za popraskané a prasklé desky.	220 Kč/hod.
Rozebrání hrobového příslušenství - dvojhrob	Cena zahrnuje odsun krycích desek ze žuly, mramoru z dvojhrobu. Neručíme za popraskané a prasklé desky. (Dle rozsahu prací.)	220 Kč/hod.
Ostatní práce a výkony - nezahrnuté v tomto ceníku	Účtováno dle rozsahu prací nad rámec pracovní doby a pro práce nezahrnuté v tomto ceníku Cena je stanovena hodinovou sazbou.	220 Kč/hod.
Rakev	Cena zahrnuje dodávku rakve dle objednávky a bude pouze přefakturována.	dle nákupu
Příplatek	Cena zahrnuje expresní vykopání hrobu v době kratší než 2 celé pracovní dny.	1 000 Kč
Příplatek v zimním období	Účtováno pouze v zimním období za promrzlou zeminu s použitím techniky.	1 500 Kč

K cenám bude účtováno DPH dle platné sazby v době uzavření smlouvy.

Poskytovatel prohlašuje, že je držitelem příslušného živnostenského oprávnění k výkonu činností. Poskytovatel se zavazuje vykonávat činnosti uvedené výše řádně, v souladu s platnými právními předpisy (zákonem č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví, zejména § 22, zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, a dalšími platnými právními předpisy) a v souladu s platným Řádem veřejného pohřebiště vydaným pro veřejné pohřebiště v Klášterci nad Ohří. Výše uvedené činnosti může poskytovatel provádět až na základě předložení dokladu totožnosti (občanského průkazu) a předložení písemné smlouvy mezi pronajímatelem (objednatelem) hrobového místa a nájemcem (pozůstalým). V případě dalšího pohřbení do již zřízeného hrobového místa, nebo exhumace, musí nájemce předložit souhlasné stanovisko pronajímatele místa. Jestliže se bude provádět pohřbení zesnulého do země či hrobky musí nájemce vždy předložit ohledací list zesnulého, dle kterého se postupuje při samotném pohřbení zesnulého. Poskytovatel je povinen jednat důstojně s přihlédnutím k psychickému stavu pozůstalých. S ostatky zesnulých je poskytovatel povinen nakládat důstojně, pietně a v souladu s právními předpisy. Veškerý odpad z výkopových prací je poskytovatel povinen odstranit na své náklady. Přísně se zakazuje užívat alkoholické nápoje při výkonu výše uvedených činností.

Škody způsobené neodbornou činností při výkopu nového hrobového místa, tj. poškození hrobového zařízení, stromů, cest atd. bude hradit v plné výši poskytovatel. Objednatel se zavazuje umožnit poskytovateli výkon činností uvedených výše, a to v souladu s právními předpisy a platným Řádem veřejného pohřebiště hřbitova v Klášterci nad Ohří. Za účelem výkonu těchto činností si poskytovatel zajistí mj. bednění na zpevnění vykopaného hrobu a dále veškeré nástroje, nářadí a jiný materiál (textil, spínací špendlíky apod.).

#### **Způsob provádění díla:**

V případě, že poskytovatel poruší požadavky objednatele na kvalitu díla, zejména povinnost zabezpečit údržbu travnatých ploch tak, aby vzrůst trávy na plochách hřbitova mimo vsypové loučky nepřesáhnul výšku 8 cm a na vsypových loučkách výšku 5 cm, zavazuje se poskytovatel na výzvu objednatele ve stanoveném termínu odstranit tyto nedostatky. K tomuto se poskytovateli stanovuje lhůta 2 (dvou) dnů od doručení výzvy k nápravě.

Další povinnosti poskytovatele:

a) Biologicky rozložitelný odpad vzniklý v rámci správy hřbitova je odpadem poskytovatele, který na své náklady zajistí jeho likvidaci. Odvoz materiálu (biomasy) ze sekání a údržby všech ploch a porostů k likvidaci zajistí poskytovatel na své vlastní náklady a odpovědnost vždy nejpozději do 2 dnů.

b) Veškerá biomasa z údržby nesmí být deponována v prostoru hřbitova déle než 2 dny.

c) Objednatel je oprávněn požadovat po poskytovateli předložení dokladů o způsobu likvidace biomasy ze sekání, poskytovatel se zavazuje minimálně jedenkrát ročně na dožádání předmětné doklady předložit.

d) Poskytovatel je povinen dodržovat a dbát o dodržování Řádu veřejného pohřebiště.

e) V případě, že nebude z technických, klimatických či jiných důvodů možné provést některou z vybraných služeb podle přílohy č. 2 v požadované kvalitě nebo četnosti v určeném období, bude poskytovatelem provedeno tzv. náhradní plnění v termínu určeném dle dohody s objednatelem.

f) Poskytovatel odpovídá za veškeré škody, které vzniknou jeho zaviněním při plnění, v plném rozsahu.

#### **Smluvní pokuty:**

V případě nedodržení termínu stanoveného objednatelem v písemné výzvě, na základě které má poskytovatel zabezpečit údržbu travnatých ploch tak, aby vzrůst trávy na plochách hřbitova mimo vsypové loučky nepřesáhnul výšku 8 cm a na vsypových loučkách výšku 5 cm, se poskytovatel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý den prodlení.

V případě nedodržení termínu stanoveného objednatelem v písemné výzvě, na základě které má poskytovatel zabezpečit požadavky objednatele na kvalitu díla, které souvisí se zajištěním služeb dle této přílohy (s výjimkou údržby travnatých ploch) se poskytovatel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý den prodlení.

#### **Další podmínky:**

a) Poskytovatel na své náklady zajistí likvidaci veškerého odpadu vzniklého výše uvedenými činnostmi.

b) Nákup veškerého potřebného materiálu (látí, barev, skel, rámečků, spojovacího materiálu, vodovodních kohoutků, trubek, písku na dosyp cest, dlažby apod.) bude předem odsouhlasen objednatelem (vč. předběžné ceny) a bude fakturován objednateli, přičemž součástí faktury musí být doklady o nákupu.

c) Minimálně 1 x měsíčně se provede kontrola prací provedených v předchozím měsíci za účasti odpovědného pracovníka objednatele a oprávněného zástupce poskytovatele. O provedené kontrole se vyhotoví zápis, jehož součástí bude seznam těchto prací. Ke zjištěným nedostatkům se stanoví termíny na jejich odstranění. Zápisy budou nedílnou součástí měsíční fakturace.

d) O plánovaném provádění některých činností musí být zástupce objednatele prokazatelně informován (např. e-mailem) a to min. 24 hodin předem. Jedná se o činnosti: údržba vsypových louček, údržba ostatních travnatých ploch, hnojení a postřik vsypových louček a údržba stromů a popínavých dřevin.

## **Předpokládaný harmonogram pravidelných činností:**

### **Každý den**

- úklid odpadů
- kontrola dřevin

### **Leden**

- 3 x týdně vysypávání nádob na odpady
- 2x měsíčně údržba cest a schodů v zimních měsících

### **Únor**

- 3 x týdně vysypávání nádob na odpady
- 1 x měsíčně údržba cest a schodů v zimních měsících

### **Březen**

- 3 x týdně vysypávání nádob na odpady
- 2 x měsíčně hrabání listí
- 1 x měsíčně jarní zprovoznění vodovodu
- 1 x měsíčně údržba keřů
- 1 x měsíčně údržba živých plotů

### **Duben**

- 3 x týdně vysypávání nádob na odpady
- 1 x měsíčně odplevelení a údržba pískovaných cest
- 1 x měsíčně škarpírování a údržba cest s dlažbou
- 1 x měsíčně údržba záhonů růží
- 1 x měsíčně údržba květinových záhonů
- 1 x měsíčně údržba vsypových louček
- 1 x měsíčně údržba ostatních travnatých ploch

### **Květen**

- 3 x týdně vysypávání nádob na odpady
- 1 x měsíčně hnojení a postřik vsypových louček
- 1 x měsíčně údržba vsypových louček
- 1 x měsíčně údržba ostatních travnatých ploch
- 1 x měsíčně údržba květinových záhonů

### **Červen**

- 3 x týdně vysypávání nádob na odpady
- 1 x měsíčně údržba vsypových louček
- 1 x měsíčně údržba ostatních travnatých ploch
- 1 x měsíčně údržba keřů
- 1 x měsíčně údržba živých plotů
- 1 x měsíčně údržba květinových záhonů

### **Červenec**

- 3 x týdně vysypávání nádob na odpady
- 1 x měsíčně údržba vsypových louček
- 1 x měsíčně údržba ostatních travnatých ploch
- 1 x měsíčně odplevelení a údržba pískovaných cest
- 1 x měsíčně škarpírování a údržba cest s dlažbou
- 1 x měsíčně údržba záhonů růží

### **Srpen**

- 3 x týdně vysypávání nádob na odpady
- 1 x měsíčně údržba vsypových louček
- 1 x měsíčně údržba ostatních travnatých ploch

### **Září**

3 x týdně	vysypávání nádob na odpady
1 x měsíčně	údržba vsypových louček
1 x měsíčně	údržba ostatních travnatých ploch
1 x měsíčně	údržba keřů
1 x měsíčně	údržba živých plotů
1 x měsíčně	údržba květinových záhonů

### **Říjen**

3 x týdně	vysypávání nádob na odpady
1 x měsíčně	hnojení a postřik vsypových louček
1 x měsíčně	údržba vsypových louček
1 x měsíčně	údržba ostatních travnatých ploch
1 x měsíčně	odplevelení a údržba pískovaných cest
1 x měsíčně	škarpírování a údržba cest s dlažbou
2 x měsíčně	hrabání listí
1 x měsíčně	údržba záhonů růží
1 x měsíčně	údržba květinových záhonů

### **Listopad**

3 x týdně	vysypávání nádob na odpady
1 x měsíčně	údržba cest a schodů v zimních měsících
2 x měsíčně	hrabání listí
1 x měsíčně	údržba květinových záhonů
1 x měsíčně	zazimování vodovodního rozvodu

### **Prosinec**

3 x týdně	vysypávání nádob na odpady
2 x měsíčně	údržba cest a schodů v zimních měsících
1 x měsíčně	údržba keřů
1 x měsíčně	údržba živých plotů

#### **Doporučený režim údržby schodiště na hřbitově:**

Při údržbě schodiště v zimním období se nesmí používat žádná posypová sůl. Jedenkrát ročně je třeba schody omýt tlakovou vodou (ne rotační tryskou). Podrobnosti jsou uvedeny v samostatném dopise Jana Vícha ze dne 14. 11. 2010, který má poskytovatel k dispozici.

**Cena** je stanovena na základě položkového rozpočtu a dohody mezi objednatelem a poskytovatelem takto:

**A. Pravidelné činnosti:**

č.	Druh údržby:	Výměra, množství:	Předpokládaná četnost	Jednotková cena:	Celkem Kč za rok
1.	Údržba vsypových louček	230 m <sup>2</sup>	7 x ročně	1 Kč / m <sup>2</sup>	1 610
2.	Údržba ostatních travnatých ploch	5 282 m <sup>2</sup>	7 x ročně a dle situace	1 Kč / m <sup>2</sup>	36 974
3.	Úklid odpadů	10 100 m <sup>2</sup>	průběžně	paušálně	36 360
4.	Vysypávání nádob na odpady	10 ks	3 x týdně, 156 x ročně	paušálně	24 960
5.	Odplevelení a údržba pískovaných cest	2 947 m <sup>2</sup>	3 x ročně a dle situace	1 Kč / m <sup>2</sup>	8 841
6.	Škarpírování a údržba cest s dlažbou	635 m <sup>2</sup>	3 x ročně a dle situace	1 Kč / m <sup>2</sup>	1 905
7.	Údržba keřů	163 m <sup>2</sup>	4 x ročně a dle situace	10 Kč / m <sup>2</sup>	6 520
8.	Údržba živých plotů	748 m <sup>2</sup>	4 x ročně a dle situace	10 Kč / m <sup>2</sup>	29 920
9.	Údržba cest a schodů v zimních měsících	3 582 m <sup>2</sup>	6 x ročně a dle situace	3 Kč / m <sup>2</sup>	64 476
10.	Hrabání listí	5 512 m <sup>2</sup>	6 x ročně a dle situace	1 Kč / m <sup>2</sup>	33 072
11.	Údržba záhonů růží	42 m <sup>2</sup>	6 x ročně a dle situace	20 Kč / m <sup>2</sup>	5 040
12.	Údržba květinových záhonů	23 m <sup>2</sup>	6 x ročně	20 Kč / m <sup>2</sup>	2 760
13.	Hnojení a postřik vsypových louček	230 m <sup>2</sup>	2 x ročně	6 Kč / m <sup>2</sup>	2 760
14.	Kontrola dřevin	115 ks, 941 m <sup>2</sup>	průběžně	paušálně	28 000
<b>B. Nepravidelné činnosti:</b>					283 198

č.	Druh údržby:	Cena v Kč / hod.
1.	Nátěr laviček	220 Kč za hodinu
2.	Výměna latí u laviček	
3.	Výměna rámečků u kolumbárií	
4.	Výměna skel u kolumbárií	
5.	Opravy kohoutku vodovod. rozvodu	
6.	Zajišťování vsypu	
7.	Údržba stromů a popínavých dřevin (115 ks, 30 m <sup>2</sup> )	
8.	Údržba vodního rozvodu	
9.	Další činnosti dle potřeby (drobné opravy a údržba)	

**NAKLÁDÁNÍ S ODPADY**

**Rozsah prací** (veškeré níže uvedené ceny jsou uvedeny bez DPH):

**Vývoz odpadkových košů**

Jednotková cena: 21 Kč za vývoz 1 odpadkového koše  
 Cena obsahuje: sběr košů po městě, úklid jejich okolí, veškeré náklady spojené s vývozem a s manipulací s odpadem na území města Klášterce nad Ohří, běžnou údržbu, vedení evidence, kontrolu stavu košů, uskladnění košů, náhradních vložek a souvisejícího materiálu.

Počet odpadkových košů: 265 (240 ve městě, 25 v zámeckém parku)

Četnost svozu: 2 x týdně

V případě, že na den svozu připadne den pracovního volna (státní svátek), bude termín svozu zachován, pokud nebude dohodnuto jinak. V případě vánočních a velikonočních svátků, kdy je předpoklad zvýšení produkce odpadu, může objednatel po dohodě s poskytovatelem zvýšit četnost svozu. Všechny případné změny harmonogramu musí být odsouhlaseny oběma smluvními stranami. Veškerý svoz může být prováděn pouze v časech od 06:00 hod. do 20:00 hod., pokud nebude s objednatelům dohodnuto jinak. S odpadem bude nakládáno v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů a souvisejících předpisů a dle platné vyhlášky Města Klášterec nad Ohří o nakládání s komunálním a stavebním odpadem. Odpadkové koše jsou majetkem objednatele. Údržba představuje běžné výkony spojené např. s vandalizmem apod. (znovu osazení koše, jeho nasazení, přizvednutí apod.). Dále je součástí služby vedení evidence, kontrola stavu košů, předkládání návrhů na výměnu košů, uskladnění košů, náhradních vložek a souvisejícího materiálu. O množství směsného komunálního odpadu (dále také SKO) z vývozu odpadkových košů vede poskytovatel evidenci. Objednatel si vyhrazuje právo počet košů či jejich svozů měnit dle skutečné potřeby. K fakturaci bude přiložen přehled o skutečných výkonech na provedení, tj. uvedení skutečně vyvezeného počtu odpadkových košů včetně termínu vývozu a podkladů o množství SKO (vážních lístků).

**Úklid kontejnerových stání**

Jednotková cena: 37 Kč za úklid 1 kontejnerového stání  
 Cena obsahuje: úklid uvnitř a kolem kontejnerového stání, veškeré náklady spojené se svozem a s manipulací se SKO na území města Klášterce nad Ohří, vedení evidence

Počet kontejner. stání: 147 (z toho 73 stání SKO + separace + bioodpad, 20 stání SKO, 53 stání separace a 1 stání bioodpad)

Četnost úklidu: 2 x týdně

V případě, že na den úklidu připadne den pracovního volna (státní svátek), bude termín úklidu zachován, pokud nebude dohodnuto jinak. V případě vánočních a velikonočních svátků, kdy je předpoklad zvýšení produkce SKO, může objednatel po dohodě s poskytovatelem zvýšit četnost úklidu. Všechny případné změny harmonogramu musí být odsouhlaseny oběma smluvními stranami. Veškerý úklid může být prováděn pouze v časech od 06:00 hod. do 20:00 hod., pokud nebude s objednatelům dohodnuto jinak. Nádoby na odpad musí být po úklidu vráceny na původní místo, srovnány a zajištěny proti pohybu. S odpadem bude nakládáno v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů a souvisejících předpisů a dle platné vyhlášky Města Klášterec nad Ohří o nakládání s komunálním a stavebním odpadem. Úklidem kontejnerových stání se rozumí úklid kolem kontejnerů do vzdálenosti min. 3 m od krajních kontejnerů. V případě, že je kontejnerové stání vybaveno přístřeškem, rozumí se úklidem kontejnerových stání úklid uvnitř přístřešku a dále úklid odpadu do vzdálenosti min. 3 m od obvodového základu přístřešku. O množství odpadů z úklidu kontejnerových stání vede poskytovatel evidenci. Objednatel si vyhrazuje právo počet kontejnerových stání či jejich svozů měnit dle skutečné potřeby. K fakturaci bude přiložen přehled o skutečných výkonech na provedení, tj. uvedení počtu skutečně provedených úklidů kontejnerových stání včetně termínů úklidů a podkladů o množství SKO (vážních lístků).

## Svoz kusového odpadu

Jednotková cena:	27 Kč za svoz odpadu z 1 kontejnerového stání
Cena obsahuje:	veškeré náklady spojené se svozem a s manipulací s kusovým odpadem na území města Klášterce nad Ohří, vedení evidence
Počet kontejner. stání:	147 (z toho 73 stání SKO + separace + bioodpad, 20 stání SKO, 53 stání separace a 1 stání bioodpad)
Četnost úklidu:	2 x týdně

Kusovým odpadem se rozumí velkoobjemný odpad nacházející se v kontejnerovém stání nebo v jeho blízkosti. V případě, že na den svozu připadne den pracovního volna (státní svátek), bude termín svozu zachován, pokud nebude dohodnuto jinak. V případě vánočních a velikonočních svátků, kdy je předpoklad zvýšení produkce odpadu, může objednatel po dohodě s poskytovatelem zvýšit četnost svozu. Všechny případné změny harmonogramu musí být odsouhlaseny oběma smluvními stranami. Veškerý svoz může být prováděn pouze v časech od 06:00 hod. do 20:00 hod., pokud nebude s objednatelům dohodnuto jinak. S odpadem bude nakládáno v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů a souvisejících předpisů a dle platné vyhlášky Města Klášterec nad Ohří o nakládání s komunálním a stavebním odpadem. V ceně služby je svoz kusového odpadu, který se nachází ve vzdálenosti 3 m od krajních kontejnerů. V případě, že je kontejnerové stání vybaveno přístřeškem, je v ceně služby zahrnut svoz kusového odpadu, který se nachází uvnitř přístřešku a dále svoz kusového odpadu uloženého do vzdálenosti 3 m od obvodového základu přístřešku. Objednatel si vyhrazuje právo počet kontejnerových stání či jejich svozů měnit dle skutečné potřeby. K fakturaci bude přiložen přehled o skutečných výkonech na provedení, tj. uvedení počtu skutečně provedených svozů kusového odpadu včetně termínů úklidů a podkladů o množství odpadu (vážních lístků).

## Předání odpadu k likvidaci mimo sběrný dvůr

Jednotková cena:	2 350 Kč za likvidaci 1 tuny odpadu
Cena obsahuje:	veškeré náklady spojené s odvozem a předáním odpadu k likvidaci oprávněné osobě, vedení evidence
Četnost odvozu:	dle potřeby

SKO z odpadkových košů a z úklidu kontejnerových stání a odpad ze svozu kusového odpadu musí být předán oprávněné osobě k likvidaci v souladu se zákonem o odpadech. Cena za tuto službu bude účtována pouze v případě, že odpad bude odvážen k likvidaci mimo území města Klášterce nad Ohří. Cena nebude účtována v případě, že odpad bude předán oprávněné osobě na sběrném dvoře v Klášterci nad Ohří (toto je zahrnuto v ceně za vývoz odpadkových košů, úklid kontejnerových stání a v ceně za svoz kusového odpadu). Při odvozu odpadu k likvidaci musí být nádoby (kontejnery apod.), ve kterých bude odpad převážen, zcela zaplněny tak, aby byla plně využita jejich kapacita. O množství odpadu předaného k likvidaci oprávněné osobě vede poskytovatel evidenci. Poskytovatel je povinen předložit objednateli 1 x ročně evidenci takto předaných odpadů dle platných a účinných právních předpisů, a to v termínu nejpozději do 31. 1. běžného kalendářního roku za předchozí kalendářní rok plnění smlouvy. K fakturaci bude přiložen přehled o skutečném množství odpadu předaného k likvidaci oprávněné osobě včetně termínu vývozu a podkladů o množství odpadu (vážních lístků).

## Zajištění odstranění černých skládek

Jednotková cena:	viz souhrn jednotkových cen
Práce zahrnuje:	nakládku černé skládky, úklid prostranství výskytu černé skládky, dovoz odpadu na sběrný dvůr nebo odvoz k likvidaci oprávněné osobě, vykládka černé skládky, vedení evidence.

Černou skládkou se rozumí uložení odpadu mimo místa a nádoby k tomu určené, v případě skládky u kontejnerového stání ve vzdálenosti větší než 3 metry od tohoto kontejnerového stání. Poskytovatel je povinen na výzvu objednatele zajistit odstranění černé skládky. Při úklidu musí být odpady (je-li to v daném případě možné) tříděny (papír, plast, sklo atd.). O černých skládkách a odpadech takto vzniklých se povede samostatná evidence. K fakturaci bude přiložen přehled o skutečném množství odpadu předaného k likvidaci oprávněné osobě včetně termínu vývozu a podkladů o množství odpadu (vážních lístků).

**Souhrn jednotkových cen:**

<b>Technika</b>	<b>Činnost</b>	<b>Měrná jednotka (MJ)</b>	<b>Sazba Kč bez DPH/ MJ</b>
Vozidlo typu Peugeot Partner	jízdné	km	12 Kč
Vozidlo typu Ford Transit Valník (do 3,5 t)	manipulace	15 min	75 Kč
	jízdné	km	22 Kč

<b>Pracovníci</b>	<b>Měrná jednotka (MJ)</b>	<b>Sazba Kč bez DPH / MJ</b>
Pomocný dělník	hod.	220 Kč
Kvalifikovaný dělník	hod.	240 Kč
Elektrikář	hod.	280 Kč

<b>Služby</b>	<b>Cena bez DPH</b>
Svoz odpadkových košů	21 Kč za 1 kus
Oprava odpadkových košů	dle jednotkových cen (viz výše)
Úklid kontejnerových stání	37 Kč za 1 kontejnerové stání
Svoz kusového odpadu	27 Kč za 1 kontejnerové stání
Předání odpadu k likvidaci	2350 Kč za 1 tunu
Sanace černých skládek	dle jednotkových cen (viz výše)
Úklid prostranství	dle jednotkových cen (viz výše)



## ÚDRŽBA KOMUNIKACÍ

**Rozsah prací** (veškeré níže uvedené ceny jsou uvedeny bez DPH):

### Údržba a kontrola komunikací a dopravního značení

Jednotková cena: viz souhrn jednotkových cen (technika, služby + pracovníci)

#### *Údržba a kontrola komunikací*

V rámci této služby se provádí trvale průběžná kontrola komunikací ve vlastnictví Města Klášterce nad Ohří. Zjištěné nedostatky se bezodkladně (max. do 24 hodin) nahlašují objednateli, který si případně vyžádá samostatnou cenovou nabídku na zajištění opravy či údržby komunikace (např. doplnění dlažby v chodníku, opravu výtlučků, zametení, vyčištění komunikace, ruční úklid sněhu apod.) nebo v případě havarijního stavu či potřeby rozhodne o okamžitém zajištění nápravy, přičemž následná fakturace bude probíhat dle skutečně provedených výkonů dle souhrnu jednotkových cen uvedeného výše.

#### *Údržba a kontrola dopravního značení*

V rámci této služby se provádí trvale průběžná kontrola veškerého dopravního značení a zařízení (cca 750 značek, 8 velkých semaforů, 4 semaforey pro chodce) ve vlastnictví Města Klášterce nad Ohří. Zjištěné nedostatky se bezodkladně (max. do 24 hodin) nahlašují objednateli, který si případně vyžádá samostatnou cenovou nabídku na zajištění opravy či údržby dopravního značení (např. nová instalace, osazení, narovnání značky, umytí, obnova vodorovného dopravního značení, utáhnutí, otočení dopravní značky apod.) nebo v případě havarijního stavu či potřeby rozhodne o okamžitém zajištění nápravy, přičemž následná fakturace bude probíhat dle souhrnu jednotkových cen uvedeného výše. V rámci této služby se provádí i průběžná údržba a kontrola světelných signalizačních zařízení (semaforů) ve vlastnictví města Klášterce nad Ohří, včetně provádění pravidelných technických revizí. V případě poruchy světelného signalizačního zařízení bude bezodkladně zajištěna jeho oprava (v době od 5:00 hod do 22:00 hod nejdéle do dvou hodin, mimo uvedený čas a v době pracovního klidu a státních svátků nejdéle do 5 hodin). V jednotkových cenách je zahrnuto i uskladnění nových (náhradních) i starých (demontovaných) dopravních značek.

#### *Pronájem dopravního značení*

Poskytovatel musí vlastnit přenosné dopravní značky, které bude rozmisťovat dle potřeb a pokynů objednatele (při mimořádných událostech dle pokynů Městské policie Klášterec nad Ohří či Policie ČR). Poskytovatel si zajistí stanovení dopravního značení (celoroční) v souladu s platnou legislativou. O umístění a provedení dopravního značení je vedena evidence. Objednatel si vyhrazuje právo do evidence nahlížet dle svých potřeb. Potřebné výkony se provádí na základě zjištěných skutečností a požadavků objednatele.

Objednatel je oprávněn po poskytovateli požadovat provedení výše uvedených prací i na základě vlastních zjištění a kontrol.

### Pravidelný úklid schodišť, prostranství a zastávek MHD

Paušální cena: 180 000 Kč za 6 měsíců

Jedná se o úklid 23 ks schodišť (351 schodů) a ruční čištění ploch (6 500 m<sup>2</sup>) a zastávek MHD (35 ks) včetně přístřešků (26 ks). Pravidelný úklid schodišť, prostranství a zastávek poskytovatel provádí 1 x týdně od 01. 05. do 31. 10. V daném bodě je zahrnuto zametání, odvoz a likvidace smetků. Úklid a očista se týkají i zábradlí, pokud jsou součástí schodišť či prostranství, a jejich bezprostředního okolí.

U zastávek s přístřeškem (26 ks) je 1 x měsíčně prováděna očista a mytí přístřešků. Údržba autobusových zastávek (výměna sedáků, výměna těsnění, oprava zámečků, výměna plynových vzpěr, doplnění skel atp.) se provádí na základě samostatné objednávky dle souhrnu jednotkových cen. Zjištěné nedostatky a závady se se souhlasem objednatele neprodleně odstraňují. V ceně za tento bod není zahrnut nákup náhradních dílů na autobusové zastávky, do ceny je třeba zahrnout pouze náklady na skladování náhradních dílů, které objednatel na základě potřeby poskytovatele objedná. Do ceny je třeba zahrnout kompletní náklady na zajištění výše uvedeného v období od 01. 05. do 31. 10. Fakturace bude probíhat pouze za období květen - říjen (6 měsíců). Cena bude hrazena na základě faktury vystavené poskytovatelem ve výši 1/6 roční ceny.

### **Seznam schodišť a prostranství - ruční úklid:**

<b><u>schodiště</u></b>	<b><u>počet schodů</u></b>
Pod Skalkou - Nad Tunýlkem	49
U GE Money	17
U Draka	7
U Městské energie	4
Královéhradecká do parčíku	20
Pod Stadionem - ke zdrav. středisku II	29
za kulturním domem	11
podchod u Gymnázia	21
podchod u Gymnázia	24
Kamenka	14
Ruská ulice	14
Na Vyhlídce	9
Na Vyhlídce	10
Na Vyhlídce	13
Sadová zdrav. středisko	10
Dukelská	15
Pionýrů k MŠ	21
Za Pionýrů k MŠ Lesní	11
17. listopadu - pivnice	6
17. listopadu do Lidické	7
17. listopadu před Krušnohorem	15
Polní před Centrumem	12
od ZŠ Krátká k PČR	12
<b>celkem 23 schodišť</b>	<b>351</b>

### **Seznam prostranství pro ruční úklid - 6 500 m<sup>2</sup>**

historická část	náměstí - střed, stodola, před hlavním vchodem do parku
před Panoramou	plocha
U GE Money	plocha před obchody
světelná křižovatka	ostrůvky

### **Seznam autobusových zastávek - nástupiště a přístřešky**

<b><u>ulice</u></b>	<b><u>nástupiště</u></b>	<b><u>přístřešky</u></b>
Kyselka	1	1
náměstí	2	0
Chomutovská u parku	2	2
Kulturní dům, škola	2	2
U Potoka	2	1
U Koupaliště	2	2
Útočiště	1	1
Olšová	2	1
Okružní	2	2
Petléřská II	2	2
Petléřská I	2	2
Autobusové nádraží	10	3
Nádraží ČD	2	1
Pražská	2	0
U Porcelánky	1	0
Průmyslová zóna - otoč	2	2
Průmyslová zóna pod viaduktem	2	2
Průmyslová zóna za kruhákem	2	2
<b>celkem</b>	<b>41</b>	<b>26</b>

## Úklid komunikací

Jednotková cena: 1000 Kč za 1 hod. práce čistícího stroje na komunikace  
Služba zahrnuje strojní úklid určených komunikací (zametání, sběr listí, odhrnování sněhu apod.) a případnou likvidaci sebraného odpadu. Během vegetačního období je součástí (a v ceně) této služby i ruční odkopání a likvidace plevelných náletů na chodnících a u obrubníků. Úklid komunikací bude prováděn v rozsahu, s četností a v termínu dle potřeby na základě pokynu OMH DaŽP. Cílem je odstranění nečistot (kamínků, prachu, listí, sněhu apod.) z povrchu komunikací, které mohou zhoršit jejich stav a ohrozit tím bezpečnost.

### Zajištění zimní údržby podchodů a schodišť

Jednotková cena (údržba): viz souhrn jednotkových cen (technika, služby + pracovníci)  
Jednotková cena (pohotovost): viz souhrn jednotkových cen (zimní pohotovost)  
Zimní údržbou podchodů a schodišť se zmírňují závady ve schůdnosti ovlivněné povětrnostními vlivy a podmínkami za zimních situací, která se provádí dle schváleného plánu zimní údržby (PZÚ). Součástí je i zajištění zimní pohotovosti, která zahrnuje monitoring počasí, držení pohotovosti a svolávání pracovníků pro výkon služby.  
Zimní údržba se provádí v zimním období od 1. listopadu běžného roku do 31. března následujícího roku. **Seznam podchodů a schodišť pro zimní údržbu je uveden v PZÚ.**

#### Zimní údržbou schodů a podchodů se rozumí:

- Odklizení sněhu v podchodech a na schodištích se provádí především ručně, a to odmetením nebo odhrnutím sněhu, oškrabáním zmrzlků.
- Sníh je třeba odstraňovat podle možností tak, aby nedošlo k jeho udusání a přimrznutí k povrchu. Vždy je potřeba odstranit sněhovou břečku.
- Při mimořádném spadu sněhu se shrnuje k okrajům schodiště podle důležitosti.
- Při trvalém sněžení se úklid periodicky opakuje.
- S posypem schodiště a podchodu se začíná až po odhrnutí sněhu.
- V případě extrémních klimatických podmínek, např. mrznoucí déšť, náledí, umrzající sněhová břečka apod., kdy nebude možno zabezpečit schůdnost inertními posypovými materiály, je možné použít chemických rozmrazovacích prostředků, které nařizuje odpovědný pracovník.

Tyto a mnohé další podmínky stanoví PZÚ, který je pro poskytovatele závazný. Poskytovatel je povinen zpracovat na každé nové zimní období nový návrh PZÚ a předložit jej objednateli ke schválení vždy do 30. 09. běžného kalendářního roku. Poskytovatel zpracuje návrh PZÚ na základě PZÚ z předchozího zimního období. Poskytovatel je povinen při zpracování nového návrhu PZÚ dodržet strukturu předchozího PZÚ, pokud nebude s objednatelem dohodnuto jinak.

### Zajištění údržby dešťové kanalizace

Jednotková cena: 30 Kč za vyčištění 1 m žlabu (vč. nákladů na evidenci a vedení pasportu),  
430 Kč za vyčištění 1 vpustí (vč. nákladů na evidenci a vedení pasportu),  
Služba spočívá v čištění vpustí dešťové kanalizační sítě (500 ks) a žlabů k odvodu vody (30 ks, 3 000 m). V rámci služby se provede ruční a tlakové vyčištění od nečistot, vysypání a vyčištění košů a jejich opětovné usazení, případně doplnění chybějících košů a mříží aj. Součástí je i odvoz a likvidace odpadu. V ceně za tento bod není zahrnut nákup náhradních dílů, které objednatel na základě potřeby poskytovatele objedná. Čištění se provádí po schválení objednatelem 1 x ročně vždy po jarním blokovém čištění města a dále dle potřeby (např. po příválových deštích apod.). O provedení prací je vedena evidence. V případě potřeby objednatele se budou opravy vykonávat na objednávku.

### Další ustanovení

Odpad vzniklý při údržbě komunikací (odpad z čištění vpustí, listí, smetky aj.) je odpadem poskytovatele. Rovněž likvidaci tohoto odpadu zajistí poskytovatel na své náklady. Objednatel požaduje pouze informaci o množství takto vzniklých odpadů (bez vážných lístků).

## Souhrn jednotkových cen

Technika	Činnost	Měrná jednotka (MJ)	Sazba Kč bez DPH/ MJ
Vozidlo typu Peugeot Partner	jízdné	km	12 Kč
Vozidlo typu Ford Transit Valník (do 3,5 t)	manipulace	15 min	75 Kč
	jízdné	km	22 Kč

Služby + pracovníci	Měrná jednotka (MJ)	Sazba Kč bez DPH/ MJ
Pomocný dělník	hod.	220 Kč
Kvalifikovaný dělník	hod.	240 Kč
Elektrikář	hod.	280 Kč
Mytí dopravního značení	ks	180 Kč
Pronájem dopravního značení	ks/den	25 Kč
Čištění kanalizačních vpustí	ks	430 Kč
Čištění žlabů	bm	30 Kč
Likvidace smetků	t	1 000 Kč
Čistící stroj na komunikace	hod.	1000 Kč
Vodorovné dopravní značení - šíře 12,5 cm	bm	20 Kč
Vodorovné dopravní značení - šíře 25 cm	bm	40 Kč
Vodorovné dopravní značení - přechod	m <sup>2</sup>	175 Kč
Příplatek za reflexní barvu	%	23 %
Vodorovné dopravní značení - plast	m <sup>2</sup>	400 Kč
Vodorovné dopravní značení - znak	ks	290 Kč

Služby	Cena bez DPH
Úklid prostranství	dle jednotkových cen (viz výše)
Pravidelný úklid schodišť, prostranství a zastávek MHD	180 000 Kč / 6 měsíců
Údržba a kontrola komunikací a dopravního značení	dle jednotkových cen (viz výše)
Zajištění údržby dešťové kanalizace	305 000 Kč (dle jednotlivých cen)

Materiál - zimní údržba	Cena vč. DPH
Posypová drť	510 Kč / t
Posypová sůl	4 080 Kč / t

Zimní pohotovost						
	Cena za držení pohotovosti	Počet pracovníků	Časový interval	Počet hodin	Celkem hodin	Celková cena bez DPH
Všední den	6 Kč / hod	2	15.00 – 06.00	15	15	180 Kč
Víkend	10 Kč / hod	2	15.00 – 24.00	9	63	1 260 Kč
	Pátek		00.00 – 24.00	24		
	Sobota		00.00 – 24.00	24		
	Neděle		00.00 – 06.00	6		
Pondělí						
Státní svátek	10 Kč / hod	2	00.00 – 24.00	24	24	480 Kč

## ÚDRŽBA MĚSTSKÉ ZELENĚ

### 1. Popis údržby městské zeleně v Klášterci nad Ohří

Údržba městské zeleně zahrnuje údržbu veškerých ploch zeleně ve vlastnictví Města Klášterce nad Ohří s výjimkou zámeckého parku, lázeňského parku, průmyslové zóny Verne a hřbitova. Udržované plochy jsou vyznačeny v mapě ploch určených k údržbě. Celková výměra ploch městské zeleně je 532 766 m<sup>2</sup>, souhrnný přehled ploch zeleně v Klášterci nad Ohří dle pasportu v členění dle intenzit (včetně výměr jednotlivých ploch) je uveden níže. Dále se ve městě nachází cca 1300 solitérních keřů, 3200 solitérních stromů a 500 stromů ve stromořadí. Údržba městské zeleně zahrnuje i údržbu veřejné zeleně v okolních obcích. Výměry ploch zeleně v okolních obcích jsou uvedeny níže.

### 2. Základní popis městské zeleně v Klášterci nad Ohří

Městská zeleň se dá rozdělit na **starou část**, poměrně malé plochy zejména okolo komunikací a po obvodu zámeckého parku, zeleň na náměstí, okolo kostela apod. Stará část navazuje na Lázeňskou zónu.

**Střední část** pochází z dřívější výstavby před a po II. světové válce, na kterou navazuje nová výstavba rodinných domků. Pomyslným předělem mezi střední a novou částí je železniční trať. Velikostí zelených ploch jde o menší podíl z celkových ploch veřejné zeleně. Jedná se zejména o menší travnaté plochy, stromy, keře.

**Nová část** města představuje největší podíl plochy z veřejné zeleně. Jedná se o zeleň panelových sídlišť s velkými travnatými plochami, částečně osázenými stromy a keři v různých formách. V této části jsou i plochy, které lze označit částečně za parky (Královéhradecký park, park mezi ul. Jana Amose Komenského a Petléřskou).

### 3. Základní pojmy

**Údržba trávníků (body 1. až 4. položkového rozpočtu)** - v rámci této služby se provádí sekání trávníků ve městě s četností dle intenzitních tříd a dále sekání trávníků v okolních obcích, odstraňování náletových dřevin a plevelů, vyhrabání a odvoz vzniklé biomasy k likvidaci na náklady poskytovatele a případné náklady na další využití či likvidaci, úklid trávy z okolí po sekání (z chodníků, silnic atd.). Při sekání krajnic je průměrná šíře údržby krajnic 1,5 metru v jednom směru jízdy. 1. seč by měla být provedena nejpozději do 31.05.

Intenzitní třídy:

- I. intenzitní třída (výška trávniku do 8 cm, předpoklad sekání: 12 x ročně)
- II. intenzitní třída (výška trávniku do 15 cm, předpoklad sekání 6 x ročně)
- III. intenzitní třída (předpoklad sekání 4 x ročně)

**Údržba skupin stromů s podrostem trávniku (bod 5. položkového rozpočtu)** - údržba spočívá v sekání trávníků, odstraňování náletových dřevin a plevelů, vyhrabání a odvozu vzniklé biomasy k likvidaci na náklady poskytovatele, úklidu trávy z okolí po sekání (z chodníků, silnic atd.). Dále se v rámci služby provádí odstraňování nežádoucích kořenových a i kmenových výmladků stromů, sběr popadaných větví, odvoz vzniklé biomasy k likvidaci, případná zálivka, likvidace polomů a vývrátů a zamezení růstů větví k fasádám, do chodníků a jiné s tímto související práce. Součástí ceny jsou i náklady na průběžnou kontrolu stromů (viz níže).

**Údržba skupin keřů, solitérních keřů a živých plotů ve městě i v okolních obcích (body 6. až 9. položkového rozpočtu)** - řez, stříhání, tvarování, zmlazování, odstraňování uhynulých exemplářů a jiné práce související s běžnou údržbou pokryvných výsadeb keřů, rozvolněných a zapojených skupin keřů, solitérních keřů a živých plotů tvarovaných i volně rostlých, čištění těchto keřů a živých plotů od náletových dřevin, případná zálivka dle potřeby a odvoz vzniklé biomasy k likvidaci.

Součástí je i čištění keřů (vyhrabání odpadků, spadaneho listí, odstraňování plevelů a náletů), likvidace polomů a vývrátů a zamezení růstů větví k fasádám, do chodníků apod.

**Údržba skupin stromů s podrostem keřů (bod 10. položkového rozpočtu)** - řez, stříhání, tvarování, zmlazování, odstraňování uhynulých exemplářů keřů a jiné práce související s běžnou údržbou keřů, čištění těchto keřů od náletových dřevin, odstraňování nežádoucích kořenových a i kmenových výmladků stromů i keřů, sběr popadaných větví, odvoz vzniklé biomasy k likvidaci, případná zálivka a jiné s tímto související práce. Součástí je i čištění keřů (vyhrabání odpadků, spadaneho listí, odstraňování plevelů a náletů), likvidace polomů a vývratů a zamezení růstů větví k fasádám, do chodníků apod. Součástí ceny jsou i náklady na průběžnou kontrolu stromů (viz níže).

**Jarní a podzimní hrabání listí (bod 11. položkového rozpočtu)** - jedná se o jarní (1 x) a podzimní (3 x) hrabání listí ze všech travnatých ploch ve městě a v okolních obcích (vč. travnatých ploch pod stromy). Služba zahrnuje vyhrabání listí a odvoz vzniklé biomasy k likvidaci na náklady poskytovatele a v ceně jsou i případné náklady na další využití či likvidaci biomasy.

**Údržba záhonů letniček (bod 12. položkového rozpočtu)** - letničky se pořizují na náklady poskytovatele, výběr je na poskytovateli. Údržbou letniček se tedy rozumí jejich nákup (vypěstování), osázení, hnojení, odplevelování a zálivka dle potřeby a likvidace po sezóně.

**Údržba záhonů trvalek (bod 13. položkového rozpočtu)** - údržbou se rozumí zastřížení, hnojení, kypření, odplevelování a zálivka trvalek dle potřeby, zazimování apod.

**Údržba záhonů růží (bod 14. položkového rozpočtu)** - jedná se o pletí, kypření a řez růží. Součástí je i hnojení, postřik a zálivka v případě sucha dle potřeby.

**Úklid ploch** - sběr a odvoz nežádoucího materiálu a odpadů k likvidaci ze všech udržovaných ploch na náklady poskytovatele. Cenu za úklid je třeba zahrnout do ceny údržby každého jednotlivého prvku. Četnost se řídí četností údržby konkrétního prvku.

**Kontrola dřevin** - kontrola spočívá ve vizuální prověrce dřevin (stromů, keřů, živých plotů), v aktivním vyhledávání suchých, zlomených či jinak poškozených nebo nemocných větví, v kontrole kořenového systému stromů, zátrhů v okolí stromů, hub či jiných indikátorů špatného zdravotního stavu dřevin. Zároveň se musí vyhodnocovat provozní nebezpečnost dřevin. Kontrola musí být prováděna průběžně při údržbě, informace o prováděných kontrolách bude součástí zápisu včetně informací o případných problémech a návrhů na řešení (prořezávka, pokácení, ošetření apod.). Práce budou po odsouhlasení prováděny dle jednotkových cen. Náklady na kontrolu dřevin budou zahrnuty v cenách za údržbu jednotlivých prvků.

**Nepravidelné činnosti (body 15. - 18. položkového rozpočtu)** - práce budou po odsouhlasení prováděny dle jednotkových cen. Jedná se o služby nad rámec výše uvedených prací - kácení a prořezávky stromů, prořezávky, úprava, zastřihávání, popř. likvidace keřových porostů, sekání trávy vč. pohrabání a odvozu k likvidaci, výsadba trávníků, stromů, keřů, květin vč. úprav terénu potřebných pro výsadbu apod., sběr a odvoz odpadků ze zeleně, další zahradnické práce (zálivka, odplevelování, ošetřování rostlin, postřik herbicidem aj.). Práce budou zadávány písemně, v případě, že by si práce vyžádaly další náklady např. na pronájem techniky (plošiny, bagru aj.), náklady na nákup materiálu, rostlin, stromů apod. bude odboru předložena kalkulace těchto dodatečných nákladů. Teprve po odsouhlasení OMH může být proveden nákup materiálu či služeb potřebných pro žádané práce.

**Likvidace biomasy a dalšího odpadu** - veškerá biomasa bude likvidována na náklady firmy. Odpadky nebiologického charakteru budou likvidovány předáním oprávněné osobě (např. na sběrném dvoře).

**Kontrolní činnost** - minimálně 1 x měsíčně se provede kontrola prací provedených v předchozím měsíci za účasti odpovědného pracovníka objednatele a oprávněného zástupce poskytovatele. O provedené kontrole se vyhotoví zápis, jehož součástí bude seznam těchto prací. Ke zjištěným nedostatkům se stanoví termíny na jejich odstranění. Zápisy budou nedílnou součástí měsíční fakturace.

#### 4. Předpokládaný harmonogram údržby městské zeleně

##### leden - březen

- 1 x údržba živých plotů okolních obcí
- 1 x údržba živých plotů
- 1 x údržba skupin keřů
- 1 x údržba solitérních keřů
- 1 x údržba skupin stromů s podrostem keřů
- 1 x jarní hrabání listí

##### duben - květen

- 2 x údržba trávníků - I. intenzitní třída
- 1 x údržba trávníků - II. intenzitní třída
- 1 x údržba trávníků - III. intenzitní třída
- 1 x údržba trávníků okolních obcí
- 1 x údržba skupin stromů s podrostem trávníku
- 1 x údržba záhonů letniček
- 1 x údržba záhonů trvalek
- 1 x údržba záhonů růží

##### červen

- 2 x údržba trávníků - I. intenzitní třída
- 1 x údržba trávníků - II. intenzitní třída
- 1 x údržba trávníků - III. intenzitní třída
- 1 x údržba trávníků okolních obcí
- 1 x údržba skupin stromů s podrostem trávníku
- 1 x údržba živých plotů okolních obcí
- 1 x údržba živých plotů
- 1 x údržba skupin keřů
- 1 x údržba solitérních keřů
- 1 x údržba skupin stromů s podrostem keřů
- 1 x údržba záhonů letniček
- 1 x údržba záhonů trvalek
- 1 x údržba záhonů růží

##### červenec

- 2 x údržba trávníků - I. intenzitní třída
- 1 x údržba trávníků - II. intenzitní třída
- 1 x údržba trávníků okolních obcí
- 1 x údržba skupin stromů s podrostem trávníku
- 1 x údržba záhonů letniček
- 1 x údržba záhonů trvalek
- 1 x údržba záhonů růží

##### srpen

- 2 x údržba trávníků - I. intenzitní třída
- 1 x údržba trávníků - II. intenzitní třída
- 1 x údržba trávníků - III. intenzitní třída
- 1 x údržba trávníků okolních obcí
- 1 x údržba skupin stromů s podrostem trávníku
- 1 x údržba živých plotů okolních obcí
- 1 x údržba živých plotů
- 1 x údržba skupin keřů
- 1 x údržba solitérních keřů
- 1 x údržba skupin stromů s podrostem keřů
- 1 x údržba záhonů letniček
- 1 x údržba záhonů trvalek
- 1 x údržba záhonů růží

## **září**

- 2 x údržba trávníků - I. intenzitní třída
- 1 x údržba trávníků - II. intenzitní třída
- 1 x údržba trávníků okolních obcí
- 1 x údržba skupin stromů s podrostem trávniku

## **říjen**

- 2 x údržba trávníků - I. intenzitní třída
- 1 x údržba trávníků - II. intenzitní třída
- 1 x údržba trávníků - III. intenzitní třída
- 1 x údržba trávníků okolních obcí
- 1 x údržba skupin stromů s podrostem trávniku
- 1 x údržba záhonů letniček
- 1 x údržba záhonů trvalek
- 1 x údržba záhonů růží
- 1 x podzimní hrabání listí

## **listopad - prosinec**

- 1 x údržba živých plotů okolních obcí
- 1 x údržba živých plotů
- 1 x údržba skupin keřů
- 1 x údržba solitérních keřů
- 1 x údržba skupin stromů s podrostem keřů
- 2 x podzimní hrabání listí

Většina prací se provádí dle potřeby, výše uvedené měsíce nebo termíny jsou orientační.

## **5. Způsob fakturace a platební podmínky**

Fakturace bude probíhat jednou měsíčně, a to částkou ve výši 1/12 z celkové předpokládané ceny za rok vč. DPH, která vyplývá z položkového rozpočtu této přílohy. Poskytování služeb se bude řídit smlouvou, a to včetně kontroly a vyhotovení zápisu (protokolu) s četností 1 x měsíčně. Zápis (protokol) bude obsahovat informaci o průběžném plnění. Jedenkrát ročně, vždy do 05. 01. běžného roku, bude předloženo vyúčtování za předchozí kalendářní rok, ze kterého bude zřejmé, které služby byly za toto období provedeny a v jakém rozsahu. Služby, které nebyly v daném období uskutečněny, budou poskytovatelem dobropisovány nebo bude v určeném termínu poskytnuto poskytovatelem náhradní plnění. Pokud dojde k tomu, že objednatel požadované služby v daném období budou ve větším rozsahu nad rámec pravidelných faktur, bude ze strany poskytovatele provedena mimořádná fakturace k vyfakturování navíc provedených služeb.



### Souhrnný přehled udržovaných ploch v zámeckém parku v Klášterci nad Ohří

<b>I. intenzitní třída (výška trávníku do 8 cm, předpoklad sekání: 12 x ročně)</b>										
<b>č.pl.</b>	<b>název</b>	<b>trávníky</b>	<b>záhony květin</b>	<b>záhony růží</b>	<b>skupiny keřů</b>	<b>skupiny stromů</b>	<b>skupiny stromů s podrostem trávníku</b>	<b>skupiny stromů s podrostem keřů</b>	<b>živé ploty</b>	<b>celkem</b>
1.	Nám. Dr. Eduarda Beneše	257	0	0	0	0	0	0	0	257
2.	U kostela Nejsvětější Trojice	254	4	0	36	0	0	0	41	335
7.	Vítězná	388	0	0	21	0	0	0	138	547
8.	Hřbitov	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13.	Lázně Evženie	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14.	Ohřecká louka	1481	0	0	0	0	0	0	49	1530
15.	Chomutovská I	3205	59	253	758	0	0	0	92	4367
16.	Chomutovská - u gymnázia	5204	0	59	543	67	0	343	224	6440
19.	Královéhradecký park	18597	2	0	1868	162	1366	391	365	22751
23.	Petlérská - u pošty, kolem 4. ZŠ, J.A.Komenského	5938	0	0	232	0	0	605	382	7157
24.	Petlérská I	2474	6	0	0	0	0	0	168	2648
26.	Petlérská II	4385	0	0	51	0	0	0	122	4558
30.	Polní I, u 1. ZŠ	4509	15	0	1093	10	0	0	207	5834
32.	Petlérská III	1868	0	0	254	0	0	0	201	2323
46.	Školní II, Budovatelská II, Sadová	5561	0	0	99	0	110	60	6	5836
48.	U kulturního domu, DH Sadová	5790	0	0	97	148	0	106	270	6411
64.	Autobusové nádraží, vlakový přejezd	2159	35	0	53	0	0	0	29	2276
65.	Světelná křižovatka	754	0	0	24	0	0	0	75	853
80.	U Billy	885	58	0	70	0	0	0	63	1076
81.	U polikliniky	2070	0	0	116	0	21	44	211	2462
83.	Před ZŠ Petlérská	1039	0	0	91	0	0	0	0	1130
93.	Parkoviště - Souběžná	158	0	0	50	0	0	0	0	208
<b>Celkem:</b>		<b>66976</b>	<b>179</b>	<b>312</b>	<b>5456</b>	<b>387</b>	<b>1497</b>	<b>1549</b>	<b>2643</b>	<b>78999</b>

**II. intenzitní třída (výška trávníku do 15 cm, předpoklad sekání 6 x ročně)**

č.pl.	název	trávníky	záhony květin	záhony růží	skupiny keřů	skupiny stromů	skup. stromů s podrostem trávníku	skup. stromů s podrostem keřů	živé ploty	celkem
3.	Svatopluka Čecha	398	0	0	37	0	0	0	0	435
4.	Třebízského	965	6	0	0	0	0	0	0	971
5.	Havlíčková	283	0	0	0	0	0	0	0	283
6.	Ruská	76	12	0	28	0	0	6	0	122
10.	ul. Za Hřbitovem	381	0	0	0	0	0	0	0	381
11.	Vodní	1960	0	0	18	0	0	0	11	1989
12.	Zahradní	4309	2	0	32	0	4	105	47	4499
17.	Chomutovská u čp. 246	3564	0	0	13	0	0	328	0	3905
18.	Chomutovská - před světelnou křižovatkou	2687	0	0	0	4	56	127	24	2898
20.	Královéhradecká - Pod Stadionem	17974	6	16	591	0	79	312	231	19209
21.	U Potoka I	4374	0	0	45	0	0	3046	0	7465
22.	Pod Stadionem	4787	0	4	110	0	0	42	60	5003
25.	17. listopadu I	12578	22	56	238	0	0	0	70	12964
27.	Dukelská, Pionýrů, J.A.Komenského II	44636	92	76	2506	0	111	932	398	48751
28.	Chomutovská II	1677	0	0	218	0	32	386	125	2438
29.	Petléřská - u hřiště	17566	0	0	0	78	63	2169	0	19876
31.	Polní II, Luční, Ječná	14622	10	0	101	0	0	0	292	15025
33.	17. listopadu II	14181	1	2	360	0	0	0	36	14580
34.	DH u ZŠ Školní	5795	0	0	0	0	0	1801	0	7596
35.	Lesní, 17. listopadu III	11092	38	45	121	0	0	0	161	11457
36.	J.A.Komenského I	1230	0	0	0	0	0	0	0	1230
37.	Dlouhá	15625	9	0	314	0	0	0	404	16352
38.	Družstevní, Příčná, Žitná	14385	46	0	948	0	0	206	203	15788
39.	Krátká, Lípová	9929	29	1	312	0	55	186	226	10738
40.	Garáže - Olšová, Klášterecký potok	6382	0	0	181	0	1542	3630	87	11822
41.	Okružní, Topolová, Olšová	22394	0	0	1973	0	0	140	142	24649
42.	Školní - před 3. ZŠ	1644	0	0	273	25	0	0	26	1968
43.	U koupaliště I, garáže u aquaparku	6787	0	0	16	0	0	0	176	6979
44.	Na Vyhlídce, Mírová	22945	190	0	757	0	0	1708	130	25730
45.	Školní I, Budovatelská I	19350	0	0	506	0	114	158	2	20130

II. intenzitní třída (výška trávníku do 15 cm, předpoklad sekání 6 x ročně)										
č.pl.	název	trávníky	záhony květin	záhony růží	skupiny keřů	skupiny stromů	skupiny stromů s podrostem trávníku	skupiny stromů s podrostem keřů	živé ploty	celkem
47.	Mezi Billou, poliklinikou a ul. U Potoka	2418	0	0	232	0	0	0	0	2650
49.	Kamenka	230	0	0	0	0	12	0	0	242
50.	Kpt. Jaroše	881	0	0	19	0	0	0	0	900
52.	Chomutovská x Třebízského	4016	0	0	0	0	0	4065	0	8081
53.	Karlovarská	541	0	0	0	0	36	0	0	577
58.	Propoj Dlouhá - Útočiště	1926	0	0	20	0	62	0	17	2025
59.	Útočiště	960	0	0	0	0	0	0	0	960
68.	Husova, Švermova	2201	0	0	9	0	0	20	21	2251
69.	Václava Řezáče I	10128	0	0	24	0	0	0	557	10709
70.	Pražská I, Václava Řezáče II	7466	0	0	184	0	0	0	186	7836
71.	Boženy Němcové	11350	21	0	26	0	0	0	546	11943
73.	Bytový dům Zahradní	1309	0	0	0	0	0	18	81	1408
74.	Sluneční	862	12	0	0	0	0	0	25	899
75.	Rašovická, Pražská II	1213	0	0	0	0	0	0	0	1213
77.	U Porcelánky	1341	0	0	133	0	0	0	0	1474
79.	U vlakového nádraží	2514	0	0	160	237	0	0	8	2919
82.	DH ZŠ Petléřská	1121	0	0	0	0	0	0	7	1128
84.	Křižovatka Husova - Pražská	164	0	0	0	0	0	0	0	164
85.	Za Korkem	274	0	0	0	0	0	0	0	274
86.	Budovatelská	127	0	0	0	0	0	0	0	127
87.	J.A.Komenského, Podmíleský potok	18298	0	0	360	0	737	0	15	19410
88.	U Potoka II	3884	0	0	9	0	828	77	13	4811
90.	Školní, U Potoka	5013	0	0	158	0	0	0	9	5180
<b>Celkem:</b>		<b>362813</b>	<b>496</b>	<b>200</b>	<b>11032</b>	<b>344</b>	<b>3731</b>	<b>19462</b>	<b>4336</b>	<b>402414</b>

III. intenzitní třída (předpoklad sekání 4 x ročně)										
č.pl.	název	travníky	záhony květin	záhony růží	skupiny keřů	skupiny stromů	skupiny stromů s podrostem travníku	skupiny stromů s podrostem keřů	živé ploty	celkem
9.	Garáže ul. Za Hřbitovem	1654	0	0	54	0	90	2127	0	3925
51.	Garáže Kpt. Jaroše až k ul. Chomutovská	3288	0	0	24	0	0	273	0	3585
54.	Vítězná I, statkářská cesta do Jeseně	942	0	0	50	0	0	369	0	1361
55.	Pod Hájovnou	1565	0	0	0	0	0	0	0	1565
56.	Vítězná II, U koupaliště II	2438	0	0	0	0	0	0	0	2438
57.	U koupaliště III, cesta do Útočiště	1835	0	0	0	0	0	0	0	1835
60.	Útočiště - zahrádky	2301	9	0	452	299	0	96	163	3320
61.	Garáže - Petléřská	197	0	0	0	0	38	866	0	1101
62.	Ciboušovská	1468	0	0	0	0	0	0	0	1468
63.	Ciboušov - silážní žlaby	427	0	0	4	0	0	0	0	431
66.	Garáže - Nad tunýlkem	4991	4	0	575	0	0	0	5	5575
67.	Žižkova, U Garáží	530	0	0	1526	0	0	484	21	2561
72.	Přívozní	1310	0	0	108	0	0	58	0	1476
76.	Garáže - U Unionu	553	0	0	39	0	0	0	0	592
78.	U ČOV	3993	1	0	79	0	0	0	32	4105
89.	Garáže u aquaparku	34	0	0	0	0	0	0	0	34
91.	Vítězná - hřiště	553	0	0	25	0	0	179	0	757
92.	Svah za aquaparkem	1575	0	0	0	0	704	0	0	2279
94.	Cyklostezka (od žel. mostu k Suchému Dolu)	10000	0	0	0	0	0	0	0	10000
<b>Celkem:</b>		<b>39654</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>2936</b>	<b>299</b>	<b>832</b>	<b>4452</b>	<b>221</b>	<b>48408</b>

## Údržba městské zeleně v okolních obcích

<b>Klášterecká Jeseň</b> (vzdálenost z Klášterce nad Ohří 6,6 km)	
Travnatá plocha u autobusové zastávky	100,00 m <sup>2</sup>
Náves	350,00 m <sup>2</sup>
Travnatá plocha u dětského hřiště	200,00 m <sup>2</sup>
Živé ploty stříhané	50,00 m <sup>2</sup>
<b>Celkem travnaté plochy:</b>	<b>650,00 m<sup>2</sup></b>
<b>Celkem keře</b>	<b>50,00 m<sup>2</sup></b>
<b>Hradiště</b> (vzdálenost od Klášterce nad Ohří 7,00 km)	
Travnatá plocha kolem autobusové zastávky:	60,00 m <sup>2</sup>
Ostatní travnaté plochy :	300,00 m <sup>2</sup>
<b>Celkem travnaté plochy:</b>	<b>360,00 m<sup>2</sup></b>
<b>Suchý Důl</b> (vzdálenost od Klášterce nad Ohří cca 5,68 km)	
Kolem kapličky, u autobusové zastávky, škarpa:	350,00 m <sup>2</sup>
<b>Celkem travnaté plochy:</b>	<b>350,00 m<sup>2</sup></b>
<b>Rašovice</b> (vzdálenost od Klášterce nad Ohří 4.59 km)	
Náves:	250,00 m <sup>2</sup>
Kolem autobusové zastávky:	50,00 m <sup>2</sup>
Parčík:	300,00 m <sup>2</sup>
Živé ploty stříhané:	35,00 m <sup>2</sup>
<b>Celkem travnaté plochy</b>	<b>600,00 m<sup>2</sup></b>
<b>Celkem keře:</b>	<b>35,00 m<sup>2</sup></b>
<b>Lestkov</b> (vzdálenost od Klášterce nad Ohří 4,73 km)	
Travnaté plochy:	300,00 m <sup>2</sup>
<b>Celkem travnaté plochy:</b>	<b>300,00 m<sup>2</sup></b>
<b>Ciboušov</b> (vzdálenost od Klášterce nad Ohří 2,20 km)	
U kapličky, od kapličky k silnici, křižovatka:	550,00 m <sup>2</sup>
<b>Celkem travnaté plochy:</b>	<b>550,00 m<sup>2</sup></b>
<b>Útočiště</b>	
Pod autobusovou zastávkou:	414,00 m <sup>2</sup>
<b>Celkem travnaté plochy:</b>	<b>414,00 m<sup>2</sup></b>
<b>Veřejné zeleň v okolních obcích celkem:</b>	
<b>Celkem travnaté plochy:</b>	<b>3224,00 m<sup>2</sup></b>
<b>Živé ploty:</b>	<b>85,00 m<sup>2</sup></b>

<b>Položkový rozpočet - pravidelné činnosti</b>						
<b>Bod</b>	<b>Název</b>	výměra, počet (ks, m <sup>2</sup> )	předpokládaný počet údržby za rok	jednotková cena (Kč/ks, Kč/m <sup>2</sup> )	Cena bez DPH / rok	Cena s DPH / rok
1.	Údržba trávníků - I. intenzitní třída	66 976 m <sup>2</sup>	12	0,8 Kč/m <sup>2</sup>	642 969,60	777 993,22
2.	Údržba trávníků - II. intenzitní třída	362 813 m <sup>2</sup>	6	1 Kč/m <sup>2</sup>	2 176 878,00	2 634 022,38
3.	Údržba trávníků - III. intenzitní třída	39 654 m <sup>2</sup>	4	1 Kč/m <sup>2</sup>	158 616,00	191 925,36
4.	Údržba trávníků okolních obcí	3 224 m <sup>2</sup>	6	1,70 Kč/m <sup>2</sup>	32 884,80	39 790,61
5.	Údržba skupin stromů s podrostem trávníku	6 060 m <sup>2</sup>	6	0,80 Kč/m <sup>2</sup>	29 088,00	35 196,48
6.	Údržba živých plotů okolních obcí	85 m <sup>2</sup>	4	10 Kč/m <sup>2</sup>	3 400,00	4 114,00
7.	Údržba živých plotů	7 200 m <sup>2</sup>	4	10 Kč/m <sup>2</sup>	288 000,00	348 480,00
8.	Údržba skupin keřů	19 424 m <sup>2</sup>	4	2,70 Kč/m <sup>2</sup>	209 779,20	253 832,83
9.	Údržba solitérních keřů	1 300 ks	4	3,00 Kč/ks	15 600,00	18 876,00
10.	Údržba skupin stromů s podrostem keřů	25 463 m <sup>2</sup>	4	2,70 Kč/m <sup>2</sup>	275 000,40	332 750,48
11.	Jarní (1 x) a podzimní (3 x) hrabání listí	481 173 m <sup>2</sup>	4	0,50 Kč/m <sup>2</sup>	962 346,00	1 164 438,66
12.	Údržba záhonů letniček	234 m <sup>2</sup>	6	20 Kč/m <sup>2</sup>	28 080,00	33 976,80
13.	Údržba záhonů trvalek	455 m <sup>2</sup>	6	20 Kč/m <sup>2</sup>	54 600,00	66 066,00
14.	Údržba záhonů růží	512 m <sup>2</sup>	6	20 Kč/m <sup>2</sup>	61 440,00	74 342,40
Celkem:					4 938 682,00	5 975 805,22

<b>Jednotkové ceny - nepravidelné činnosti</b>				
<b>Bod</b>	<b>Název</b>	<b>Činnost</b>	<b>Měrná jednotka (MJ)</b>	<b>Sazba Kč bez DPH / MJ</b>
15.	vozidlo typu Peugeot Partner	jízdné	km	12 Kč
16.	vozidlo typu Ford Transit valník (do 3,5 t)	manipulace	15 min	75 Kč
		jízdné	km	22 Kč
17.	pomocný dělník		hod.	220
18.	kvalifikovaný dělník		hod.	240

## ÚDRŽBA ZELENĚ ZÁMECKÉHO PARKU

### 1. Popis údržby zeleně zámeckého parku v Klášterci nad Ohří

Údržbou zeleně zámeckého parku se rozumí všechny práce související s pěstováním, údržbou a likvidací sadovnických prvků přirozených či umělých. Součástí údržby je dále údržba laviček, zajištění svozu odpadkových košů, údržba cest a dalších ploch bez vegetace, údržba vodních ploch. Na území parku nelze zakládat deponie ani mezideponie rostlinného materiálu či jiných odpadů vznikajících při údržbě.

### 2. Základní popis zámeckého parku v Klášterci nad Ohří

Zámecký park je jako nedílná součást areálu zámku č. p. 1 evidovaný v Ústředním seznamu nemovitých kulturních památek ČR pod rejstříkovým číslem 42131/5-547. Zámecký park je součástí Městské památkové zóny Klášterec nad Ohří, prohlášené Vyhláškou MK ČR č. 476/1992 Sb. ze dne 10. 09. 1992. Zámecký park je dále v soustavě ÚSES veden jako biocentrum lokálního významu. Zámecký park byl založen na principech anglického romantického parku ve druhé polovině 19. století.

### 3. Základní pojmy

**Údržba trávníků (body 1. až 3. položkového rozpočtu)** - v rámci této služby se provádí sekání trávníků v zámeckém parku s četností dle intenzitních tříd, odstraňování náletových dřevin a plevelů, vyhrabání a odvoz vzniklé biomasy k likvidaci na náklady poskytovatele a případné náklady na další využití či likvidaci, úklid trávy z okolních ploch po sekání (z cest atd.). Intenzitní třídy:

- I. intenzitní třída - předpoklad sekání: 12 x ročně, trávník sečeme max. o 1/3 jeho výšky, trávník nesmí přesáhnout 8 cm.
- II. intenzitní třída - předpoklad sekání 6 x ročně, trávník sečeme max. o 1/3 jeho výšky, trávník nesmí přesáhnout 12 cm.
- III. intenzitní třída - předpoklad sekání 3 x ročně, 1. seč koncem června až první polovina července (dle průběhu léta, nutno nechat vyžrát semena lučních květin), 2. seč koncem srpna, třetí seč se provádí při výšce porostu 10 -15 cm (říjen). Sečeme na výšku ne menší než 5 cm.

**Hnojení trávníků (bod 4. položkového rozpočtu)** - provádí se 4 x ročně (duben, červen, srpen, do konce září) u trávníků I. a II. intenzitní třídy, do ceny je třeba zahrnout dodávku pomalu rozpustného trávníkového hnojiva, množství 25 g / m<sup>2</sup>.

**Chemické odplevelení trávníků (bod 5. položkového rozpočtu)** - provádí se 1 x ročně na jaře u trávníků I. a II. intenzitní třídy, do ceny je třeba zahrnout dodávku selektivního herbicidu na dvouděložné rostliny, množství 0,05 l / 100 m<sup>2</sup>.

**Prořezání trávníků (bod 6. položkového rozpočtu)** - vertikutace (prořezání travního drnu) se provádí 2 x ročně (1 x na přelomu března a dubna, 1 x v září) u trávníků I. intenzitní třídy.

**Údržba skalních partií (bod 7. položkového rozpočtu)** - provádí se 1 x ročně na jaře, jedná se o čištění skal lezeckou technikou, odstranění nežádoucích keřů a travin a chemické odplevelení (vč. dodávky totálního herbicidu, množství: 40 ml /10 l / 100 m<sup>2</sup>).

**Údržba záhonů trvalek a letniček (bod 8. položkového rozpočtu)** - provádí se 6 x ročně, údržbou se rozumí zastřížení, hnojení, kypření, odplevelování, odstraňování odkvetlých a odumřelých částí rostlin a zálivka trvalek dle potřeby, zazimování apod. Záhonů trvalek je 264 m<sup>2</sup>, záhonů letniček je 45 m<sup>2</sup>. Letničky jsou vysazovány do záhonů kolem kašny a na ploše vedle kašny. Letničky se pořizují na náklady poskytovatele, výběr je na poskytovateli. Údržbou letniček se tedy rozumí jejich nákup (vypěstování), osázení, hnojení, odplevelování a zálivka dle potřeby a likvidace po sezóně.

**Údržba parkových keřů pravidelně stříhaných (bod 9. položkového rozpočtu)** - jedná se o části keřových skupin, které je nutno pravidelně a každoročně z některé strany udržovat tvarovacím řezem (průhledy, podél cest, podél vodoteče, trávníku atd.). Údržbou se rozumí 2 x ročně řez, stříhání, tvarování, zmlazování, odstraňování uhynulých exemplářů a jiné práce související s běžnou údržbou, čištění těchto keřů od náletových dřevin, případná zálivka dle potřeby a odvoz vzniklé biomasy k likvidaci. Součástí je i čištění keřů (vyhrabání odpadků, spadaneho listí, odstraňování plevelů a náletů), likvidace polomů a vývrátů a zamezení růstů větví k fasádám, do chodníků apod. Tvarovací řez se provádí na výšce 1 - 3 m. 1. řez se provádí v časně jarním období, 2. řez se provádí v červnu.

**Údržba skupin keřů (bod 10. položkového rozpočtu)** - jedná se o skupiny keřů stávající a nově vysázené (vč. kyselomilných), údržba se provádí 2 x ročně, údržbou se rozumí výchovný řez (u nově vysázených skupin keřů), bezpečnostní a zdravotní řez, řez průklestem, stříhání, zmlazování, odstraňování uhynulých exemplářů a jiné práce související s běžnou údržbou, čištění těchto keřů od náletových dřevin, případná zálivka dle potřeby a odvoz vzniklé biomasy k likvidaci. Součástí je i čištění keřů (vyhrabání odpadků, spadaneho listí, odstraňování plevelů a náletů), likvidace polomů a vývrátů a zamezení růstů větví k fasádám, do chodníků apod.

**Údržba živých plotů (bod 11. položkového rozpočtu)** - provádí se 2 x ročně, údržbou se rozumí řez živých plotů a stěn do 0,8 m (u nově vysázených živých plotů) a do 1,5 m u stávajících živých plotů. Dále se údržbou rozumí bezpečnostní a zdravotní řez, řez průklestem, stříhání, zmlazování, odstraňování uhynulých exemplářů a jiné práce související s běžnou údržbou, čištění těchto živých plotů od náletových dřevin, případná zálivka dle potřeby a odvoz vzniklé biomasy k likvidaci. Součástí je i čištění živých plotů (vyhrabání odpadků, spadaneho listí, odstraňování plevelů a náletů), likvidace polomů a vývrátů a zamezení růstů větví k fasádám, do chodníků apod. Řezy se provádí v časně jarním období. 2. řez se provádí na přelomu červen/červenec.

**Údržba parkových keřů solitérních (bod 12. položkového rozpočtu)** - jedná se o keře nově vysázené, stávající a popínavé, celkem jde o 32 kusů. Údržba se provádí 2 x ročně, řez se provádí do výšky 4 metrů. Údržbou se rozumí výchovný řez (u nově vysázených skupin keřů), bezpečnostní a zdravotní řez, řez průklestem, stříhání, zmlazování, odstraňování uhynulých exemplářů a jiné práce související s běžnou údržbou, čištění těchto keřů od náletových dřevin, případná zálivka dle potřeby a odvoz vzniklé biomasy k likvidaci. Součástí je i čištění keřů (vyhrabání odpadků, spadaneho listí, odstraňování plevelů a náletů), likvidace polomů a vývrátů a zamezení růstů větví.

**Údržba skupin stromů (bod 13. položkového rozpočtu)** - údržba spočívá v odstraňování nežádoucích kořenových a i kmenových výmladků stromů, ve sběru popadaných větví, odvozu vzniklé biomasy k likvidaci, případné zálivce, likvidaci polomů a vývrátů a zamezení růstů větví k fasádám, do chodníků a v jiných s tímto souvisejících pracích. Součástí ceny jsou i náklady na průběžnou kontrolu stromů (viz níže). Celková plocha je 49 754 m<sup>2</sup>. Údržba se provádí 2 x ročně.

**Údržba solitérních stromů (bod 14. položkového rozpočtu)** - údržba spočívá v odstraňování nežádoucích kořenových a i kmenových výmladků stromů, ve sběru popadaných větví, odvozu vzniklé biomasy k likvidaci, případné zálivce, likvidaci polomů a vývrátů a zamezení růstů větví k fasádám, do chodníků a v jiných s tímto souvisejících pracích. Součástí ceny jsou i náklady na průběžnou kontrolu stromů (viz níže). Jedná se o cca 150 kusů stromů. Údržba se provádí 2 x ročně.

**Jarní a podzimní hrabání listí (bod 15. položkového rozpočtu)** - jedná se o jarní (1 x) a podzimní (3 x) hrabání listí ze všech travnatých ploch v zámeckém parku. Služba zahrnuje vyhrabání listí a odvoz vzniklé biomasy k likvidaci na náklady poskytovatele a v ceně jsou i případné náklady na další využití či likvidaci biomasy.

**Letní údržba cest (bod 16. položkového rozpočtu)** - provádí se s četností 2 x ročně, cesty mají parkovou úpravu, jsou pískové, hliněné, štetové apod. (8100 m<sup>2</sup>). Údržba zahrnuje zasypávání děr, srovnání povrchu, dosypání spár, odplevelování, chemické ošetřování herbicidem a další související práce (odvoz vzniklé biomasy k likvidaci atp.). Materiál na zasypávání děr, dosypání spár a srovnání povrchu, herbicid a jiné prostředky pro zajištění výše uvedeného zajistí poskytovatel na své náklady, stejně jako likvidaci smetků.



**Letní údržba zpevněných ploch (bod 17. položkového rozpočtu)** - provádí se s četností 12 x ročně při každém sekání trávníků v I. intenzitní třídě. Jedná se o údržbu kamenných schodů pod terasou (70 m<sup>2</sup>), pískové plochy u Salla Tereny (230 m<sup>2</sup>) a dlažby a schodů u Salla Tereny (1200 m<sup>2</sup>). Údržba zahrnuje úklid ploch a zametání, zasypávání děr a srovnání povrchu.

**Zimní údržba cest a zpevněných ploch (bod 18. položkového rozpočtu)** - zahrnuje úklid sněhu, posyp posypovým materiálem (vč. zajištění posypového materiálu na náklady poskytovatele), zajištění schůdnosti cest do 24 hodin od skončení sněžení. Plužení s posypem bude prováděno na ploše 773 m<sup>2</sup>, pouze plužením bude udržováno 2 752 m<sup>2</sup> cest. Mapu ploch udržovaných při zimní údržbě má poskytovatel k dispozici.

**Údržba laviček (bod 19. položkového rozpočtu)** - údržba laviček se bude provádět 12 x ročně (v sezóně při každém sekání v I. intenzitní třídě), do ceny je třeba zahrnout náklady na rozmístění laviček po parku v jarním období, úklid v jejich okolí, běžnou očistu sedací části, vracení laviček na určená místa při jejich neplánovaném přemístění, jejich úklid před zimním obdobím. Poskytovatel si zajistí prostory na uskladnění 45 ks laviček a do ceny je tedy třeba zahrnout náklady na uskladnění laviček v zimním období. Po jejich stažení na zimní období provede poskytovatel jejich kontrolu, o kontrole provede zápis, který do jednoho měsíce od stažení laviček z parku předá na OMH. Zápis bude obsahovat údaje, kdo a kdy kontrolu provedl, specifikace potřebných oprav, případně cenový návrh poskytovatele na provedení oprav.

**Údržba vodních ploch (bod 20. položkového rozpočtu)** - jedná se o jezírko v západní části parku, výtok (strouhu) ze zámeckého rybníka do slepého ramene, samotné slepé rameno Ohře, strouhy pramenů na celém území parku a propustky pod cestami. Do údržby není zahrnut samotný zámecký rybník, který má v nájmu ČRS, a dále kašna před zámkem. Údržba bude prováděna 2 x ročně, do ceny je třeba zahrnout úklid vodních ploch od odpadků, čištění zanesených koryt a propustků od trávy, listí, spadáných větví, hlíny apod. včetně likvidace odpadu z čištění.

**Úklid ploch** - sběr a odvoz nežádoucího materiálu a odpadů k likvidaci ze všech udržovaných ploch na náklady poskytovatele. Cenu za úklid je třeba zahrnout do ceny údržby každého jednotlivého prvku. Četnost se řídí četností údržby konkrétního prvku.

**Kontrola dřevin** - kontrola spočívá ve vizuální prověrce dřevin (stromů, keřů, živých plotů), v aktivním vyhledávání suchých, zlomených či jinak poškozených nebo nemocných větví, v kontrole kořenového systému stromů, zátrhů v okolí stromů, hub či jiných indikátorů špatného zdravotního stavu dřevin. Zároveň se musí vyhodnocovat provozní nebezpečnost dřevin. Kontrola musí být prováděna průběžně při údržbě, informace o prováděných kontrolách bude součástí zápisu včetně informací o případných problémech a návrhů na řešení (prořezávka, pokácení, ošetření apod.). Práce budou po odsouhlasení prováděny dle jednotkových cen. Náklady na kontrolu dřevin budou zahrnuty v cenách za údržbu jednotlivých prvků.

**Nepravidelné činnosti (body 21. - 24. položkového rozpočtu)** - práce budou po odsouhlasení prováděny dle jednotkových cen. Jedná se o služby nad rámec výše uvedených prací - kácení a prořezávky stromů, prořezávky, úprava, zastřihávání, popř. likvidace keřových porostů, sekání trávy vč. pohrabání a odvozu k likvidaci, výsadba trávníků, stromů, keřů, květin vč. úprav terénu potřebných pro výsadbu apod., sběr a odvoz odpadků ze zeleně, další zahradnické práce (zálivka, odplevelování, ošetřování rostlin, postřik herbicidem aj.). Práce budou zadávány písemně, v případě, že by si práce vyžádaly další náklady např. na pronájem techniky (plošiny, bagru aj.), náklady na nákup materiálu, rostlin, stromů apod. bude odboru předložena kalkulace těchto dodatečných nákladů. Teprve po odsouhlasení OMH může být proveden nákup materiálu či služeb potřebných pro žádané práce.

**Likvidace biomasy a dalšího odpadu** - veškerá biomasa bude likvidována na náklady firmy. Odpadky nebiologického charakteru budou likvidovány předáním oprávněné osobě.

**Kontrolní činnost** - minimálně 1 x měsíčně se provede kontrola prací provedených v předchozím měsíci za účasti odpovědného pracovníka objednatele a oprávněného zástupce poskytovatele. O provedené kontrole se vyhotoví zápis, jehož součástí bude seznam těchto prací. Ke zjištěným nedostatkům se stanoví termíny na jejich odstranění. Zápisy budou nedílnou součástí měsíční fakturace.

#### **4. Předpokládaný harmonogram údržby zeleně zámeckého parku**

##### **leden - březen**

- 1 x údržba skalních partií
- 1 x údržba parkových keřů pravidelně stříhaných
- 1 x údržba skupin keřů
- 1 x údržba živých plotů
- 1 x údržba parkových keřů solitérních
- 1 x údržba skupin stromů
- 1 x údržba solitérních stromů
- 1 x jarní hrabání listí
- 2 x zimní údržba cest a zpevněných ploch

##### **duben - květen**

- 2 x údržba parkových trávníků - I. intenzita
- 1 x údržba parkových trávníků - II. intenzita
- 1 x hnojení trávníků
- 1 x chemické odplevelení trávníků
- 1 x prořezání trávníků
- 1 x údržba záhonů trvalek a letniček
- 1 x letní údržba cest
- 2 x letní údržba zpevněných ploch
- 2 x údržba laviček

##### **červen**

- 2 x údržba parkových trávníků - I. intenzita
- 1 x údržba parkových trávníků - II. intenzita
- 1 x údržba druhově bohatých luk - III. intenzita
- 1 x hnojení trávníků
- 1 x údržba záhonů trvalek a letniček
- 1 x údržba parkových keřů pravidelně stříhaných
- 1 x údržba živých plotů
- 2 x letní údržba zpevněných ploch
- 2 x údržba laviček

##### **červenec**

- 2 x údržba parkových trávníků - I. intenzita
- 1 x údržba parkových trávníků - II. intenzita
- 1 x údržba záhonů trvalek a letniček
- 1 x údržba vodních ploch
- 2 x letní údržba zpevněných ploch
- 2 x údržba laviček

##### **srpen**

- 2 x údržba parkových trávníků - I. intenzita
- 1 x údržba parkových trávníků - II. intenzita
- 1 x údržba druhově bohatých luk - III. intenzita
- 1 x hnojení trávníků
- 1 x údržba záhonů trvalek a letniček
- 1 x letní údržba cest
- 2 x letní údržba zpevněných ploch
- 2 x údržba laviček

## **září**

- 2 x údržba parkových trávníků - I. intenzita
- 1 x údržba parkových trávníků - II. intenzita
- 1 x hnojení trávníků
- 1 x prořezání trávníků
- 1 x údržba záhonů trvalek a letniček
- 1 x údržba vodních ploch
- 2 x letní údržba zpevněných ploch
- 2 x údržba laviček

## **říjen**

- 2 x údržba parkových trávníků - I. intenzita
- 1 x údržba parkových trávníků - II. intenzita
- 1 x údržba druhově bohatých luk - III. intenzita
- 1 x údržba záhonů trvalek a letniček
- 1 x podzimní hrabání listí
- 2 x letní údržba zpevněných ploch
- 2 x údržba laviček

## **listopad - prosinec**

- 1 x údržba skupin keřů
- 1 x údržba parkových keřů solitérních
- 1 x údržba skupin stromů
- 1 x údržba solitérních stromů
- 2 x podzimní hrabání listí
- 2 x zimní údržba cest a zpevněných ploch

Většina prací se provádí dle potřeby, výše uvedené měsíce nebo termíny jsou orientační.

## **5. Způsob fakturace a platební podmínky**

Fakturace bude probíhat jednou měsíčně, a to částkou ve výši 1/12 z celkové předpokládané ceny za rok vč. DPH, která vyplývá z položkového rozpočtu této přílohy. Poskytování služeb se bude řídit smlouvou, a to včetně kontroly a vyhotovení zápisu (protokolu) s četností 1 x měsíčně. Zápis (protokol) bude obsahovat informaci o průběžném plnění. Jedenkrát ročně, vždy do 05. 01. běžného roku, bude předloženo vyúčtování za předchozí kalendářní rok, ze kterého bude zřejmé, které služby byly za toto období provedeny a v jakém rozsahu. Služby, které nebyly v daném období uskutečněny, budou poskytovatelem dobrovolně poskytnuty nebo bude v určeném termínu poskytnuto poskytovatelem náhradní plnění. Pokud dojde k tomu, že objednatel požadované služby v daném období budou ve větším rozsahu nad rámec pravidelných faktur, bude ze strany poskytovatele provedena mimořádná fakturace k vyfakturování navíc provedených služeb.

Položkový rozpočet - pravidelné činnosti						
Bod	Název	Výměra, počet (m <sup>2</sup> , ks)	předpokládaný počet údržby za rok	jednotková cena (Kč / m <sup>2</sup> , Kč / ks)	Cena bez DPH / rok	Cena s DPH / rok
1.	Údržba parkových trávníků - I. intenzita (m2)	14 000	12	1	168 000,00	203 280,00
2.	Údržba parkových trávníků - II. intenzita (m2)	25000	6	1	150 000,00	181 500,00
3.	Údržba druhově bohatých luk - III. intenzita (m2)	17000	3	1,5	76 500,00	92 565,00
4.	Hnojení trávníků - I. + II. intenzita (m2)	39000	4	0,7	109 200,00	132 132,00
5.	Chemické odplevelení trávníků - I. + II. intenzita (m2)	39000	1	2	78 000,00	94 380,00
6.	Prořezání trávníků - I. intenzita (m2)	14000	2	2,5	70 000,00	84 700,00
7.	Údržba skalních partií (m2)	1820	1	10	18 200,00	22 022,00
8.	Údržba záhonů trvalek a letniček (m2)	309	6	15	27 810,00	33 650,10
9.	Údržba parkových keřů pravidelně stříhaných (m2)	1150	2	10	23 000,00	27 830,00
10.	Údržba skupin keřů (m2)	29407	2	2,5	147 035,00	177 912,35
11.	Údržba živých plotů (m2)	458	2	11	10 076,00	12 191,96
12.	Údržba parkových keřů soliterních (ks)	32	2	60	3 840,00	4 646,40
13.	Údržba skupin stromů (m2)	49756	2	1,5	149 268,00	180 614,28
14.	Údržba soliterních stromů (ks)	150	2	50	15 000,00	18 150,00
15.	Jarní a podzimní hrabání listí (m2)	56000	4	1,2	268 800,00	325 248,00
16.	Letní údržba cest (m2)	8100	2	1	16 200,00	19 602,00
17.	Letní údržba zpevněných ploch (m2)	1400	12	0,6	10 080,00	12 196,80
18.	Zimní údržba cest a zpevněných ploch (m2)	3525	4	0,9	12 690,00	15 354,90
19.	Údržba laviček (ks)	45	1	200	9 000,00	10 890,00
20.	Údržba vodních ploch (m2)	1200	2	3,3	7 920,00	9 583,20
Celkem:					1 370 619,00	1 658 448,99
Jednotkové ceny - nepravidelné činnosti						
Bod	Název	Činnost	Měrná jednotka (MJ)	Sazba Kč bez DPH / MJ		
21.	vozidlo typu Peugeot Partner	jízdné	km	12 Kč		
22.	vozidlo typu Ford Transit valník (do 3,5 t)	manipulace	15 min	75 Kč		
		jízdné	km	22 Kč		
23.	pomocný dělník		hod.	220 Kč		
24.	kvalifikovaný dělník		hod.	240 Kč		

## ÚDRŽBA ZELENĚ V PRŮMYSLOVÉ ZÓNĚ VERNE

## 1. Popis údržby zeleně v průmyslové zóně Verne v Klášterci nad Ohří:

Do údržby zeleně v průmyslové zóně Verne v Klášterci nad Ohří jsou zahrnuty plochy o celkové výměře 98 398 m<sup>2</sup>, z toho výměra ploch v I. intenzitní třídě je 35 357 m<sup>2</sup> a výměra ploch v II. intenzitní třídě je 63 041 m<sup>2</sup>. Mapu ploch má poskytovatel k dispozici. Seznam ploch k údržbě:

č.plochy	výměra (m <sup>2</sup> )	popis plochy	Intenzita
P1	12544	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	2.
P2	7027	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	2.
P3	3888	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	2.
P4	1573	ozeleněná plocha k údržbě	1.
P5	24204	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	2.
P6	677	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	2.
P7	703	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	2.
P8	5982	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	1.
P9	1013	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	1.
P10	421	ozeleněná plocha k údržbě	1.
P11	417	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	1.
P12	2431	ozeleněná plocha k údržbě	2.
P13	319	ozeleněná plocha k údržbě	1.
P14	2483	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	1.
P15	442	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	1.
P16	2337	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	1.
P17	356	ozeleněná plocha k údržbě	1.
P18	4612	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	1.
P19	883	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	1.
P20	0	Firma AD - TECH - udržuje si sama	
P21	2029	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	2.
P22	286	ozeleněná plocha k údržbě	1.
P23	644	ozeleněná plocha k údržbě	1.
P24	2250	odvodňovací příkop	2.
P25	2581	potok	2.
P26	170	odvodňovací příkop	2.
P27	1996	odvodňovací příkop	2.
P28	486	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	2.
P29	522	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	2.
P30	471	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	2.
P31	1062	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	2.
P32	1095	ozeleněná plocha k údržbě	1.
P33	437	ozeleněná plocha k údržbě	1.
P34	689	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	1.
P35	574	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	1.
P36	2696	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	1.
P37	300	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	1.
P38	900	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	1.
P39	1127	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	1.
P40	2391	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	1.
P41	672	ozeleněná plocha k údržbě včetně silničního příkopu	1.
P42	2256	odvodňovací příkop	1.
P43	452	kruhový objezd	1.
Celkem:	98398		

I. intenzita

II. intenzita

## 2. Základní pojmy

**údržba zeleně** - v rámci této služby se provádí sekání trávníků na udržovaných plochách s četností dle intenzitních tříd, odstraňování náletových dřevin a plevelů, vyhrabání a odvoz vzniklé biomasy k likvidaci na náklady poskytovatele. Do ceny je nutné zahrnout i případné náklady na další využití či likvidaci biomasy a náklady na úklid trávy z okolí po sekání (z chodníků, silnic atd.). Do ceny je třeba zahrnout i náklady na úklid ploch, který bude proveden před každou sečí s četností dle intenzitních tříd (tj. náklady na sběr a odvoz nežádoucího materiálu a odpadů k likvidaci ze všech udržovaných ploch). První seč v obou intenzitních třídách musí být provedena nejpozději do 31. 05. běžného roku.

### Intenzitní třídy:

I. intenzitní třída (předpoklad sekání: 4 x ročně) - jedná se o plochy podél komunikací a chodníků průmyslové zóny včetně silničních příkopů.

II. intenzitní třída (předpoklad sekání 2 x ročně) - jedná se o ostatní plochy.

## 3. Předpokládaný harmonogram údržby zeleně v průmyslové zóně Verne v Klášterci nad Ohří

### duben - květen:

1 x údržba zeleně - I. intenzitní třída

1 x údržba zeleně - II. intenzitní třída

### červen - srpen:

2 x údržba zeleně - I. intenzitní třída

1 x údržba zeleně - II. intenzitní třída

### září - říjen:

1 x údržba zeleně - I. intenzitní třída

Většina prací se provádí dle potřeby, výše uvedené měsíce nebo termíny jsou orientační.

## 4. Likvidace biomasy a dalšího odpadu

Veškerá biomasa bude likvidována na náklady poskytovatele. Odpadky nebiologického charakteru budou likvidovány rovněž na náklady poskytovatele na sběrném dvoře po předchozím odsouhlasení OMH.

## 5. Kontrolní činnost

Minimálně 1 x měsíčně se provede kontrola prací provedených v předchozím měsíci za účasti odpovědného pracovníka objednatele a oprávněného zástupce poskytovatele. O provedené kontrole se vyhotoví zápis (protokol), jehož součástí bude seznam těchto prací. Ke zjištěným nedostatkům se stanoví termíny na jejich odstranění. Zápisy (protokoly) budou nedílnou součástí měsíční fakturace.

## 6. Způsob fakturace a platební podmínky

Fakturace bude probíhat jednou měsíčně, a to částkou ve výši 1/12 z celkové předpokládané ceny za rok vč. DPH, která vyplývá z položkového rozpočtu této přílohy. Poskytování služeb se bude řídit smlouvou, a to včetně kontroly a vyhotovení zápisu (protokolu) s četností 1 x měsíčně. Zápis (protokol) bude obsahovat informaci o průběžném plnění. Jedenkrát ročně, vždy do 05. 01. běžného roku, bude předloženo vyúčtování za předchozí kalendářní rok, ze kterého bude zřejmé, které služby byly za toto období provedeny a v jakém rozsahu. Služby, které nebyly v daném období uskutečněny, budou poskytovatelem dobropisovány nebo bude v určeném termínu poskytnuto poskytovatelem náhradní plnění. Pokud dojde k tomu, že objednatelem požadované služby v daném období budou ve větším rozsahu nad rámec pravidelných faktur, bude ze strany poskytovatele provedena mimořádná fakturace k vyfakturování navíc provedených služeb.

<b>Položkový rozpočet - pravidelné činnosti</b>						
<b>Bod</b>	<b>Název</b>	výměra, počet (m <sup>2</sup> )	předpokládaný počet údržby za rok	jednotková cena (Kč/m <sup>2</sup> )	Cena bez DPH / rok	Cena s DPH / rok
1.	Údržba trávníků - I. intenzitní třída	35357	4	1,5	212 142,00	256 691,82
2.	Údržba trávníků - II. intenzitní třída	63041	2	1,5	189 123,00	228 838,83
Celkem:					401 265,00	485 530,65

<b>Jednotkové ceny - nepravidelné činnosti</b>				
Bod	Název	Činnost	Měrná jednotka (MJ)	Sazba Kč bez DPH / MJ
3.	vozidlo typu Peugeot Partner	jízdné	km	12 Kč
4.	vozidlo typu Ford Transit valník (do 3,5 t)	manipulace	15 min	75 Kč
		jízdné	km	22 Kč
5.	pomocný dělník		hod.	220 Kč
6.	kvalifikovaný dělník		hod.	240 Kč

## ÚDRŽBA A KONTROLA DĚTSKÝCH HŘIŠŤ, DOPRAVNÍHO HŘIŠTĚ A SKATEPARKU

### 1. Předmět, rozsah a místo plnění

**Předmětem** je celoroční zajištění údržby, kontroly dětských hřišť, dopravního hřiště a skateparku ve městě Klášterec nad Ohří.

**Rozsah a způsob provedení díla** se skládá z pravidelných činností (provozní kontroly a roční nezávislá odborná kontrola) a nepravidelných činností (údržba, opravy).

**Místem plnění** jsou areály níže uvedených hřišť ve městě Klášterci nad Ohří:

Dětské hřiště – ulice Sadová

Dětské hřiště – ulice Školní

Dětské hřiště – ulice Na Vyhlídce

Dětské hřiště (odpočinková zóna) – za ulicí Dlouhá

Dětské hřiště – ulice Dlouhá – Družstevní (mezi ulicemi)

Dětské hřiště – ulice Lesní

Dětské hřiště – ulice Petléřská (za základní školou)

Dětské hřiště – ulice V. Řezáče

Dopravní hřiště – ulice 17. listopadu

Skatepark – park pod ulicí Královéhradecká

### 2. Způsob provádění díla

#### Údržba

Objednatel udržuje zařízení hřišť a ploch v takovém stavu, aby byla zachována jejich funkčnost a bezpečnost.

Opravy a údržbu zajišťuje zhotovitel kvalifikovanou osobou na základě požadavku objednatele.

Jedná se např. o:

- utažení, výměnu kotevních a upevňovacích prvků,
- opravy svarů,
- výměny opotřebovaných nebo vadných součástí,
- přetření a opětovná úprava povrchů dle doporučení od výrobce,
- údržbu všech povrchů tlumících nárazy,
- promazání ložisek (1 x za rok),
- doplnění sypkého materiálu dle značek a od výrobce (nejméně 1 x za rok),
- čištění,
- odstranění skleněných střepů a jiných úlomků či znečišťujících příměsí.

#### Kontrola

##### 1. Provozní kontrola

Četnost: 1 x za měsíc v období duben – říjen (7 měsíců)

Zhotovitel kontroluje technický stav herních prvků (stabilita, funkčnost) z hlediska opotřebení používáním popř. vlivem počasí.

Zhotovitel dále kontroluje čistotu a kvalitu písku,

Kontrolu provádí proškolená pověřená osoba, která byla seznámena s návody a informacemi výrobců daných herních prvků.

O provedených kontrolách pořizuje zhotovitel záznam (viz Provozní kontrola – VZOR), který předkládá objednateli vždy do 5. dne následujícího měsíce.

##### 2. Roční nezávislá odborná kontrola

Četnost: 1 x za rok (duben)

Zhotovitel zajišťuje roční nezávislou odbornou kontrolu hřišť. Tuto kontrolu provádí osoba s odbornou způsobilostí (OZO) v oblasti pro herní a sportovní zařízení schopná prokázat svoji odbornou způsobilost certifikátem obdržným od certifikačního orgánu v akreditovaném kvalifikačním systému.

Náklady za roční nezávislou odbornou kontrolu přefakturuje zhotovitel objednateli. Fakturace osoby s odbornou způsobilostí bude přílohou faktury.



### Provozní kontrola - VZOR

Dětské hřiště:			
Herní prvek:			
Provedena dne:			
Kontrolu provedl (pověřená osoba):			
Kontrolovaná místa:	Vyhovuje	Nevyhovuje	Opraveno
Přezkoušení řetězů na opotřebení			
Zkontrolování pevnosti sedadel			
Prohlédnutí kloubů houpaček			
Přezkoušení otěru lan a provazů			
Zkontrolování napětí lan – dotáhnout			
Zkontrolování poškození kluzné plochy skluzavky			
Kontrola dřevěných částí – poškození			
Kontrola základů – dostatečné krytí, doplnit tlumící materiál			
Kontrola stavu dřeva v přízemních výškách z důvodů hniloby			
Dotažení šroubových spojů			
Kontrola pružin u houpadel (kolébaček)			
Kontrola úrovně dopadové zóny – mocnost a stav			
Kontrola svarů			
Kontrola prasklin na prvku nad 8 mm, otřepy, třísky			
Poznámky:			

Podpis: .....

### 3. Smluvní pokuty

1. V případě nedodržení termínu provozní kontroly se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý den prodlení.
2. V případě nedodržení termínu roční nezávislé odborné kontroly se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč.

### 4. Další podmínky

V případě, že nebude z technických, klimatických či jiných důvodů možné provést některou z vybraných služeb v požadované kvalitě nebo četnosti v určeném období, bude zhotovitelem provedeno tzv. náhradní plnění v termínu určeném dle dohody s objednatelem. Zhotovitel odpovídá za veškeré škody, které vzniknou jeho zaviněním při plnění předmětu smlouvy, v plném rozsahu.

### 5. Cena

Cena je stanovena na základě položkového rozpočtu a dohody mezi objednatelem a zhotovitelem jako cena nejvýše přípustná pro rozsah díla vymezený v bodu 1. tohoto dokumentu.

#### Podrobná cenová nabídka:

Položkový rozpočet – pravidelné činnosti						
Bod	Název	Období	Přepokládaná četnost	Jednotková cena (všechna hřiště)	Cena bez DPH / rok	Cena s DPH / rok
1.	Provozní kontrola	duben – říjen	1 x za měsíc	3 900	27 300	33 033
2.	Roční nezávislá odborná kontrola	duben	1 x za rok	dle fakturace odborně způsobilé osoby		

Jednotkové ceny – nepravidelné činnosti				
Bod	Název	Činnost	Měrná jednotka (MJ)	Sazba Kč bez DPH / MJ
3.	vozidlo typu Peugeot Partner	jízdné	km	12 Kč
4.	vozidlo typu Ford Transit valník (do 3,5 t)	manipulace	15 minut	75 Kč
		jízdné	km	22 Kč
5.	pomocný dělník		hodina	220 Kč
6.	kvalifikovaný dělník		hodina	240 Kč

## ÚDRŽBA MĚSTSKÉHO MOBILIÁŘE A KAŠEN

**Předmětem zakázky** je celoroční zajištění údržby a oprav městského mobiliáře, instalace, manipulace a další služby související s mobiliářem, a údržba, opravy, zprovoznění a zazimování kašen ve městě Klášterci nad Ohří.

**Městským mobiliářem** se rozumí lavičky, držáky na sáčky, stojany na kola, betonové květináče, sušáky na prádlo, klepadla, venkovní nástěnky, vitríny, zábradlí, ploty a jiná zařízení v majetku Města Klášterce nad Ohří umístěná na území města Klášterce nad Ohří.

**Kašnami** se rozumí dvě kašny, a to na náměstí a v lázeňském parku.

Objednávání jednotlivých služeb se bude řídit body 2.4. - 2.8. této smlouvy.

Každý **materiál potřebný k zajištění předmětu zakázky** bude nejprve odsouhlasen odborem MHDaŽP. Kopie daňového dokladu o koupi odsouhlaseného materiálu bude přiložena k faktuře.

Fakturace bude provedena na základě skutečně provedených výkonů.

Odpad vzniklý činnostmi poskytovatele (výkopek, suť, zbytky zařízení apod.) dle této přílohy je odpadem poskytovatele a bude likvidován na jeho náklady. Doklady o způsobu likvidace odpadu budou přílohou příslušné faktury.

**Cena** bude stanovena na základě skutečnosti dle těchto jednotkových cen:

Jednotkové ceny				
Bod	Název	Činnost	Měrná jednotka (MJ)	Sazba KČ bez DPH / MJ
1.	vozidlo typu Peugeot Partner	jízdné	km	12 KČ
2.	vozidlo typu Ford Transit valník (do 3,5 t)	manipulace	15 minut	75 KČ
		jízdné	km	22 KČ
3.	pomocný dělník		hodina	220 KČ
4.	kvalifikovaný dělník		hodina	240 KČ
5.	svářeč		hodina	240 KČ